ANEXA nr. 3

REGULAMENT
DE ADOPTARE A TAXELOR SPECIALE

În temeiul dispoziţiilor:

- art. 484 şi următoarele din 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 30 al Legii 273/2006, privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;
- Legea 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. 348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice, modificată şi completată prin HG 1334/2004 privind modificarea şi completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii şi disciplinei în pieţele alimentare;
- O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă, republicată;
- H.G. 333/2003 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă;
- Legea 326/2001 a serviciilor publice de gospodărire comunală;
- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare
- H.C.L. Murfatlar nr.3/01.02.2007-privind aprobarea Regulamentului de functionare si organizare a aparatului propriu din cadrul Primariei Murfatlar, modificat prin H.C.L. nr.18/28.02.2007
- H.C.L. Murfatlar nr. 149/17.10.2002- privind aprobarea Regulamentului de functionare si organizare a pietei agroalimentare.

Se instituie taxe speciale pentru înfiinţarea şi funcţionarea unor servicii din cadrul Primăriei orasului Murfatlar şi Consiliului Local Murfatlar în conformitate cu regulile prevăzute mai jos:

Art.1 Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind etapele şi modalităţile ce trebuie îndeplinite în procedura de adoptare şi aplicare a taxelor speciale.

Art.2 Prevederile prezentului regulament se aplică în toate cazurile în care autorităţile administraţiei publice locale hotărăsc instituirea, administrarea şi gestionarea serviciilor publice locale create în interesul persoanelor fizice şi juridice.

Art. 3 Taxele speciale urmează a fi introduse în următoarele domenii:

- construirea, modernizarea, exploatarea şi întreţinerea străzilor, drumurilor, şi a spaţiilor de circulaţie pietonală
- amenajarea şi întreţinerea spaţiilor verzi, a parcurilor şi grădinilor publice
- prestarea unor servicii legate de folosirea domeniului public,
- crearea unui mediu propice desfasurarii activitatilor economice si siguranţa cetăţenilor
- furnizarea unor informatii (date) sau certificate
- autorizarea/avizarea desfasurarii unor activităţi
- efectuarea/reconstutuirea unor acte de stare civilă

Art.4 Cuantumul taxelor speciale se stabileşte anual, iar veniturile obţinute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înfiinţarea serviciilor publice locale, precum şi pentru finanţarea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare ale acestor servicii, precum şi a cheltuielilor necesare realizării obiectivelor pentru care acestea au fost instituite.

1. REGULAMENT PENTRU TAXA DE SALUBRITATE

Prezenta taxa este instituita ca taxa speciala in temeiul prevederilor art.484 alin. (1) si (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal si ala Legii nr. 101/2006 republicata- legea serviciului de salubrizare a localitatii , fiind fundamentata de necesitateaasigurarii prestatiilor efectuate pentru salubrizarea localitatii, de care beneficiaza intreaga comunitate locala si ndividual, cei care nu detin un contract individual de salubritate.

Taxa de salubritate este datorata numai de persoane fizice – locuitori ai orasului Murfatlar si satul Siminoc.

Toate persoanele juridice care isi desfasoara activitatea permanenta sau temporara pe teritoriul administrativ al orasului Murfatlar , nu platesc taxa de salubritate- dar trebuie sa aiba incheiate contracte directe cu prestatorii de servicii specializati pentru ridicarea , transportul, depozitarea si neutralizarea deseurilor produse, precum si sa contracteze actiunile necesare de dezinsectie si deratizare a sediilor si punctelor de lucru ori de cate ori este necesar.

Taxa pentru colectarea si depozitarea materialelor excedentare rezultate din demolari partiale sau totale constituie venit cu destinatie speciala si este fundamentata de nevoia de a acoperii cheltuieliile legate de colectarea , transportul si depozitarea acestor reziduri.

Taxa de **salubritate** se stabileşte pe baza declaraţiilor de impunere depuse de către contribuabili, în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricărei modificări în ceea ce priveşte numărul de persoane care locuiesc în imobil**. In cazul in care la adresa respectiva nu locuieste nicio persoana si nu are domiciliul sau resedinta nicio persoana, se va calcula taxa salubritate pentru o persoana pentru a acoperi cheltuielile pentru intretinerea curateniei si a spatiilor verzi din oras.**

Declararea se va face pe proprie răspundere sub sancţiunile aplicate faptei de fals în declaraţii.

În vederea urmăririi corectitudinii declarării numărului de persoane existente în fiecare apartament, asociaţiile de proprietari si SCLEP Murfatlar au obligaţia să furnizeze, ori de câte ori este nevoie, informaţiile necesare legate de cele menţionate mai sus.
Sunt scutite de la plata taxei salubritate urmatoarele categorii de contribuabili:

a) veteranii de razboi;
b) persoanele fizice prevazute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurata cu incepere de la 6 martie 1945, precum si celor deportate in strainatate ori constituite in prizonieri, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si in alte legi.
c) reprezentantii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat si ai minorilor incadrati in gradul I de invaliditate.

Scutirea de la plata taxei salubritate, se acorda pe baza cererii contribuabililor, proportional cu perioada ramasa pana la sfarsitul anului ,incepand cu luna urmatoare celei in care persoanele in cauza prezinta acte doveditoare prin care se atesta situatia respectiva.
Scutirea se acorda numai persoanelor detinatoare de legitimatii de veterani de razboi sau hotarari care atesta calitatea de beneficiar al Decretului-lege nr. 118/1990 sau al Legii nr. 189/2000 sau a certificatul de incadreare in gradul de handicap sau invaliditate
Taxa salubritate se stabileste pe baza declaratiilor de impunere depuse de catre contribuabili, in termen de 30 de zile de la data aparitiei oricarei modificari in ceea ce priveste numarul de persoane care locuiesc in imobil.
Declararea se va face pe propria raspundere sub sanctiunile aplicate faptei de fals in actele publice.
In vederea urmaririi corectitudinii declararii numarului de persoane existente in fiecare apartament, asociatiile de proprietari au obligatia sa furnizeze, ori de cate ori este nevoie, informatiile necesare legate de cele mentionate mai sus.
Scaderea de la plata taxei salubritate se face incepand cu data de intai a lunii urmatoare celei in care se depune cererea.
In vederea scaderii de la plata taxei de salubritate persoana interesata va depune o cerere la care va anexa documente justificative care sa confirme faptul ca persoana respectiva nu locuieste la adresa respectiva (contract de munca in strainatate, contract de inchiriere imobil in alta localitate si dovada achitarii taxei de salubritate la adresa respectiva, adeverinta de la institutile de invatamant pentru elevii si studentii care urmeaza o forma de invatamant in alta localitate decat cea de domiciliu si nu este din judetul Constanta , contract de vanzare cumparare in cazul in care la adresa respectiva figureaza fostii proprietari cu adresa de domiciliu, act de identitate cu viza de resedinta in alta localitate pe perioada valabilitatii vizei, orice alt document care sa confirme situatia persoanei care solicita scaderea de la plata taxei
Impunerea la plata taxei salubritate se face incepand cu data de intai a lunii urmatoare celei in care este mentionata in declaratie.
Contribuabilii, persoane fizice, sunt obligati sa depuna declaratia de impunere, chiar daca acestia beneficiaza de reducere sau sunt scutiti la taxa salubritate.
In caz de deces scaderea taxei salubritate se efectueaza cu data de intai a lunii urmatoare aparitiei acestei situatii si necesita depunerea copiei dupa cerificatul de deces.

Taxa de salubritate este colectată prin intermediul Serviciului Buget-Contabilitate –Impozite si taxe locale, Murfatlar, într-un cont separat, fiind utilizat în scopul finanţării cheltuielilor generate de prestarea serviciului .

2. REGULAMENT PENTRU TAXA PENTRU INREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE NU EXISTA OBLIGATIA INMATRICULARII

Taxa pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită în vederea finanţării activităţii de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării.
Activitatea de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării se desfăşoară în conformitate cu prevederile H.C.L nr. 49/2006 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligaţia înmatriculării, precum şi cu prevederile din H.G. nr. 1.391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice.

Acte necesare obtinerii numerelor de inregistrare

1) copie după actul de proprietate al vehiculului;
2) copie după cartea de identitate a vehiculului, după certificatul de omologare eliberat de R.A.R. sau notă eliberată de către R.A.R. privind omologarea;
3) copie după actul de identitate (persoană fizică) sau după certificatul de înregistrare la registrul comerţului (persoană juridică);
4) dovada achitării impozitului la Impozite si Taxe Locale Murfatlar
5) copie Polita asigurare obligatorie (pentru **motoscutere, mopede ,utilaje agricole agricole , wolla, buldoexcavator,macarale, tractoare si alte vehicule pentru care exista obligatia incheierii politei de asigurare)**
6) copie a dovezii de plată a taxei de înregistrare ;
7) copie a dovezii de plată a contravalorii plăcuţelor cu numere de înregistrare.

Contravaloarea taxei de înregistrare poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei orasului Murfatlar, cât şi prin ordin de plată în contul Primăriei Murfatlar deschis la Trezoreria Murfatlar.

Taxa achitată se încasează într-un cont distinct, fiind utilizată pentru cheltuielile generate de achizitionarea certificatelor de inregistrare si a placutelor cu numarul de inregistrare.

3. TAXE LOCALE PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

a. Taxe pentru ocuparea domeniului public si privat din piete si targuri

Constituie venit cu destinaţie specială, şi este instituită în vederea menţinerii în stare de funcţionare a pietelor si targurilor de pe raza orasului Murfatlar si mentinerea in stare de curatenie a acestora . Este reglementata prin H.C.L. nr. 149/17.10.2002 – privind aprobarea Regulamentului de functionare si organizare a pietei agroalimentare.

b.Taxa pentru ocuparea temporara sau permanenta a unor locuri publice altele decat cele organizate de consiliile locale

Constituie venit cu destinatie speciala si este instituita in vederea mentinerii curateniei in orasul Murfatlar. Este reglementata prin H.C.L. nr. 63/2000

c. Taxa pentru ocuparea domeniului public pentru statie terminus

Constituie venit cu destinaţie specială, şi este instituită în vederea menţinerii în stare de funcţionare a reţelei stradale de pe domeniul public al orasului Murfatlar si mentinerea in stare de curatenie a statiilor de pe traseu.

4. TAXA PENTRU OFICIEREA CASATORIEI IN ZILELE NELUCRATOARE

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbătă, duminică, şi sărbători legale) constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare şi funcţionare a Serviciului de Stare Civilă.

Taxa se achită de către persoanele care solicită oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare, la casieria Primariei Orasului Murfatlar.

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zile nelucrătoare şi sarbatori legale se achita cu anticipatie, la data depunerii documentatiei la Starea Civila, cu cel putin 10 zile inaintea oficierii.

Activitatea de stare civilă se desfăşoară în baza prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată şi completată şi a prevederilor Codului Familiei.

Serviciul de oficiere a căsătoriei în zilele nelucrătoare se realizează prin intermediul personalului propriu.

Taxa achitată se încasează într-un cont distinct, , fiind utilizată pentru acoperirea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare a Serviciului Stare Civilă, respectiv pentru acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naştere, căsătorie şi decese), cerneală specială, tipizate, rechizite, plata orelor suplimentare pentru funcţionarii din cadrul serviciului

5. TAXA PENTRU ELIBERAREA AVIZULUI DE FUNCTIONARE SI AVIZAREA PROGRAMULUI DE FUNCŢIONARE

Constituie venit cu destinaţie specială, fiind instituită potrivit prevederilor H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice, H.G. nr. 333/2003 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă si HCL Murfatlar 51/2003 si este fundamentata de necesitatea asigurarii protectiei consumatorului .

Domeniul de activitate pentru care se instituie aceste taxe îl reprezintă exercitarea activităţilor comerciale în zone publice, în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant, permanent sau după caz, sezonier, de către agenţi economici, în condiţiile prevederilor prevederilor legale mai sus menţionate.

Taxa aviz program de funcţionare precum şi viza anuală a acestuia trebuie să fie achitată de catre agenţii economici care desfăşoară activităţi comerciale şi prestări servicii în orasul Murfatlar si satul Siminoc.

Se vor încasa pentru fiecare punct de lucru al agentului economic.

6. TAXE PENTRU ACTIVITATIILE DESFASURATE DE CATRE SERVICIILE DIN CADRUL PRIMARIEI

Pentru prestarea activităţilor constând în căutare acte în arhivă, eliberare copii din arhivă, eliberare acte în regim de urgenţă, eliberarea certificatelor de atestare fiscala si a certificatului de stare materiala, multiplicarea documentelor si/sau actelor, transmiterea si receptionarea de documente prin aparatura fax si tiparirea la imprimanta se instituie taxe speciale aferente în vedere acoperirii cheltuielilor generate de aceste activităţi

Taxele instituite sunt în acelaşi cuantum pentru toate serviciile din cadrul Primăriei orasului Murfatlar

Sumele colectate sunt folosite pentru achiziţionarea arhivei electronice, precum şi pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectueaza pentru menţinerea la parametrii optimi a sistemului informatic si asigurarea consumabilelor. "

7. REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A CIMITIRELOR DE PE RAZA ORAŞULUI MURFATLAR

CAPITOLUL I
DISPOZIŢII GENERALE

Art.1. Cimitirele din oraşul Murfatlar sunt considerate instituţii de igienă publică având ca scop realizarea înhumărilor. Ele trebuie să funcţioneze ca zone de linişte şi respect pentru cei ce se odihnesc acolo.

Art.2. Înfiinţarea, extinderea sau desfiinţarea cimitirelor se face potrivit legii prin hotărâri ale Consiliului Local Murfatlar, cu respectarea documentaţiilor de urbanism şi amenajare a teritoriului, legal aprobate.

Art.3. Activitatea de întreţinere a cimitirelor şi efectuarea serviciilor specifice (măturat, udat alei, curăţat rigole prin răzuire, combatere polei, colectare şi transport deşeuri, evacuare deşeuri vegetale şi pământ, întreţinere spaţii verzi) se realizează de operatorul de servicii publice de salubritate .

Art.4. Serviciile de înhumare şi reînhumare se vor presta de către compartimentele cu atributii in acest domeniu stabilite de consiliul local sau de primar,cu respectarea normelor sanitare antiepidemice şi în baza tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Oraşului Murfatlar

Art.5. Cimitirele oraşului Murfatlar vor fi administrate prin serviciul specializat din Primărie, sau prin delegare de gestiune, dupa caz.

Delegarea de gestiune se aprobă prin hotărâre a consiliului local, la propunerea primarului.

CAPITOLUL II

ATRIBUIREA ÎN FOLOSINŢĂ, AMENAJAREA ŞI ÎNTREŢINEREA LOCURILOR DE ÎNHUMARE ÎN CIMITIRE

Art.6. Locurile de înhumare din cimitirele aflate în oraşul Murfatlar, vor putea fi atribuite în concesiune, fără licitaţie, cetăţenilor oraşului Murfatlart, pe baza taxelor (redevenţei) stabilite de către Consiliul Local al oraşului Murfatlar şi în următoarele condiţii:

1. pentru cimitirele crestine :
    a. în caz de deces,
    b. la cerere, în vederea executării de lucrări funerare definitive (cripte, cavouri, capele) în baza Legii nr 44/1994; Decretul – Lege nr. 118/1990; Legea nr.341/2004 respectând alineatele precedente (deces sau executare de lucrări).
2. **pentru cimitirele musulmane: numai in caz de deces , la rand unul dupa altul**

Art.7. Concesiunile se compun din: locurile de înhumare precum şi spaţiile laterale dintre ele, exclusiv aleile de acces, care vor avea dimensiunile stabilite de către compartimentul cu atributii, în funcţie de situaţiile concrete din teren. Locurile de înhumare în cimitirele noi şi spaţiile dintre ele, vor avea dimensiunile din documentaţiile de execuţie aprobate de către Primăria oraşului Murfatlar, prin serviciile abilitate.

Art.8. Locurile de înhumare din cimitirele crestine vor putea fi atribuite în concesiune unei persoane în timpul vieţii acesteia şi/sau dupa decesul acesteia, rudelor sale pe o durată de 7 ani (pentru înhumări în pământ), sau pentru 25 ani, dacă se execută lucrare funerară definitivă (cripte, cavouri, capele). **Locurile de înhumare din cimitirele musulmane vor fi atribuite numai dupa decesul persoanei , rudelor celui decedat sau celor care solicita locul de inhumare pentru decedat,** pe o durată de 7 ani.

Cererea de concesionare va fi aprobată de primar.Trecerea de la o durata la alta se poate face la cerere cu achitarea noului tarif calculat prin diferenţa pentru perioada rămasă, trecere ce trebuie să respecte condiţiile aliniatului precedent (privind construcţiile).

La sfârşitul perioadei, concesiunea poate fi prelungită astfel:

- in cazul locurilor de înhumare (morminte simple) atribuite pe o durată de 7 ani termenul de concesiune poate fi prelungit până la 49 ani, cu plata taxelor de concesiune, după aceste prelungiri locul revine gratuit concesionarului.
- în cazul locurilor de înhumare (cripte, cavouri, capele) atribuite pe o durata de 25 de ani, termenul de concesiune poate fi prelungit o singură dată , fără a se depăşi 49 de ani,cu plata taxelor de concesiune, după această prelungire locul revine gratuit titularului.

Art.9 . Redevenţa pentru locurile de înhumare se percepe de la beneficiarii concesiunii stabilită prin HCL anuala privind impozitele şi taxele locale.Încasarea redevenţei se face anual, prin grija compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Murfatlar, în baza contractului de concesiune.

În caz de neplată a redevenţei pentru locurile de înhumare atribuite pe o perioadă de 25 de an si in care nu sunt decedati inhumati , sancţiunea va fi rechiziţionarea locului de înhumare (criptă, cavou, capelă)

Art.10. **Locurile de înhumare din cimitirele crestine si ortodoxe** se pot solicita de orice cetăţean în timpul vieţii în vederea executării de lucrari funerare, de rudele celui decedat (ascendenţi, descendenţi, soţ supravieţuitor, etc). În cazul solicitării locului de înhumare de altă persoană ce nu este rudă cu decedatul, actul se va emite pe numele acesteia.

Mai pot fi solicitate locuri de organizaţiile nonguvernamentale ce se ocupă de ocrotirea copiilor, persoanelor handicapate sau defavorizate, de cămine de pensionari.

Atribuirea locurilor de înhumare pe una din duratele menţionate mai sus se face în baza următoarelor criterii:

-neposedarea de către petent a altui loc de veci în cimitirele din oraşul Murfatlar, sens în care va prezenta declaraţie pe proprie răspundere;

-în cazul în care petentul este moştenitor, va prezenta certificatul de moştenitor.

La decesul unei persoane locul de înhumare se atribuie pe o perioadă de 7 ani cu posibilitatea modificării acestei durate, la cerere şi dacă îndeplineşte condiţiile de prelungire. Dacă persoana decedată nu are rude până la gradul IV inclusiv, atribuirea se poate face unei rude de alt grad dacă se doreşte întreţinerea lui. În cazul în care nu are nici un fel de rudă sau dacă acestea nu vor sau se află în imposibilitatea să solicite loc de înhumare, atribuirea se poate face către o altă persoană care se îngrijeşte de înhumare şi va plăti taxele stabilite prin prezentul Regulament.

În cazul în care atribuirea este cerută de mai multe rude ale celui decedat, Primăria oraşului Murfatlar atribuie locul de înhumare în baza cererii prezentată de ruda cea mai apropiata în grad.Ultima înhumare pe locurile atribuite pe durata de 25 de ani se va putea face cu cel puţin 7 ani inainte de expirarea acestei durate, cu excepţia cazurilor în care s-a aprobat prelungirea dreptului de concesiune.

Termenul de concesiune poate fi prelungit de către titularii dreptului de concesiune sau de către moştenitorii acestora în baza unei cereri şi după plata redevenţei stabilită de către Consiliul Local al oraşului Murfatlar pentru perioada respectivă, îndeplinind condiţiile de prelungire.

În cazul reconcesionării şi dacă există morţi înhumaţi în acel loc de înhumare, noul titular poate să accepte reconcesionarea. Osemintele vor fi deshumate pe baza declaraţiei celui ce a cedat locul şi li se atribuie loc în pământ în cimitirul în care s-a facut deshumarea sau în alt cimitir, taxele fiind plătite de către noul titular.

Art.11. Pentru asigurarea unei circulaţii fluente în cimitir şi a unui aspect civilizat se vor desfiinţa împrejurimile metalice acolo unde acest lucru se impune.Administratorii cimitirului vor stabili împrejmuirile ce trebuiesc desfiinţate, în cimitirele noi nu se vor accepta astfel de împrejmuiri.

Art.12. Titularii dreptului de reconcesionare vor suporta în afara taxelor stabilite pentru atribuirea în folosinţă şi contravaloarea criptelor, acolo unde există, plata lădiţei pentru oseminte (acolo unde este cazul) şi fotografiile locului înainte de reconcesionare.

Art.13. Unei persoanei se va putea atribui în concesiune numai un singur loc de înhumare in cimitirele crestine si ortodoxe dacă se construieşte cripta. În acest loc pot fi înhumaţi titularii dreptului de folosinţă, soţiile acestora, ascendenţii şi descendenţii lor, precum şi orice altă persoană, cu acordul titularului concesionării sau împuterniciţii acestora.

Art.14. Primăria oraşului Murfatlar va putea aproba atribuirea unui loc de înhumare pe o perioadă de 25 de ani cu scutirea taxei de concesiune: veteranilor de război şi văduvelor de război, beneficiarilor Decretului-Lege 118/1990, eroilor Revoluţiei din Decembrie 1989, Legea 341/2004; deasemeni va putea aproba atribuirea unui loc de înhumare pe o perioadă de 7 ani cu scutirea taxei de concesiune speciale (persoane neidentificate, persoane fără susţinători legali) imediat în caz de deces sau în situaţia prevăzută de art. 10 alin 2. Aceste gratuităţi se aprobă de primar.

În acest sens administratorii cimitirelor vor stabili locurile speciale destinate gratuităţilor, evidenţiate în planul de cartografiere a cimitirului, prezentând trimestrial conducerii primăriei situaţia locurilor libere, a locurilor pentru care sunt îndeplinite condiţiile de prelungire a concesiunii precum şi situaţia contractelor de concesiune care au încetat, la termen, fără solicitarea prelungirii sau din motive imputabile concesionarului.

Art.15. Dreptul de concesiune asupra locurilor de înhumare nu poate face obiectul unei tranzacţii cu titlu oneros. Acest drept va putea fi transmis numai prin succesiune legală sau testamentară, în acest sens beneficiarii succesiunii fiind obligaţi să achite taxa de concesiune.

Titularii dreptului de concesiune, din cimitirele crestine si ortodoxe , în timpul vieţii, pot renunţa la acest drept dacă în locul respectiv nu este nimeni înhumat, locul de înhumare putand fi concesionat unei alte persoane potrivit prezentei reglementări

Redevenţa, în cazul renunţării nu se restituie, renunţarea considerandu-se unilaterală.

În cazul în care sunt mai mulţi moştenitori, iar suprafaţa pe care o moşteneşte fiecare este mai mică de 3, 00 mp, atunci pe actul de concesiune va fi trecut unul singur, prin înţelegere între moştenitori pe bază de declaraţii, ceilalţi figurând în certificatul de moştenitor cu aceleasi drepturi. Cel trecut în act va fi administratorul locului, el achitând taxa de întreţinere şi asigurând întreţinerea locului. Moştenitorii pot stabili ordinea administratorilor.

Moştenitorii pot ceda între ei suprafeţele ce nu pot fi folosite individual.

Art.16. Dreptul de concesiune asupra locurilor de înhumare încetează în următoarele cazuri:

a) la expirarea duratei de concesiune;

b) când titularul dreptului de folosinţă renunţă unilateral la acest drept; renunţarea se face în baza declaraţiei pe propria răspundere, cu dată certă.

c) la împlinirea unui an de la data decesului titularului dreptului de concesiune, în situaţia când acesta a fost înhumat în alt loc şi nu are moştenitori;

d) în caz de părăsire sau menţinere în stare de neîngrijire a lucrărilor funerare pe o perioadă de cel mult 2 ani;

e) în cazul neachităriii taxei anuale de întreţinere a cimitirului sau a redevenţei, după primele şase luni ale anului următor;

f) în cazul în care lucrările funerare nu s-au executat în termen de 1 an de la eliberarea avizului/autorizaţiei de construire, pentru contractele de concesiune cu o durata de 25 de ani.

Au prioritate la reconcesionarea locurilor de înhumare care se încadrează la punctele c, d, e, în primul rând moştenitorii sau afinii celor înhumaţi în aceste locuri şi în al doilea rând persoanele care au întreţinut locurile de înhumare.

Cesiunea dreptului de concesiune asupra unui loc de înhumare se poate efectua între vii, cu condiţia ca noul beneficiar al dreptului de concesiune să facă dovada că pe locul respectiv se află rude ale acestuia până la gradul IV inclusiv.

Art.17. Dacă se ridică dreptul de concesiune conform art."16" iar pe aceste locuri există înhumări care au mai mult de 7 ani - la propunerea compartimentului de specialitate din cadrul primariei, se va face deshumarea osemintelor, se vor pune într-o lădiţă pe care se vor inscripţiona datele de identificare (numele decedatului - daca se cunoaşte, lotizarea locului de înhumare), lădiţă care se va depune în pământ. Pentru locurile de veci unde există înhumări care nu au împlinit termenul legal necesar pentru deshumare, noii titulari ai locului de veci nu vor putea face deshumarea până la împlinirea termenului legal de 7 ani.

Art.18. În cazul în care dreptul de concesiune al locurilor de înhumare a încetat potrivit art. 16 şi pe aceste locuri există lucrări funerare, foştii titulari sunt obligaţi să aducă terenul concesionat la starea iniţială (deshumarea osemintelor, eliberarea terenului de construcţii subterane) în termen de 60 de zile de la data încetarii dreptului de concesiune. În caz contrar , lucrările vor intra în patrimoniul oraşului care, prin compartimentul de specialitate, va proceda conform prevederilor prezentului Regulament.

Art.19. Ocuparea abuzivă a locurilor de înhumare duce la exhumarea rămăşiţelor pământeşti, in condiţiile legii, acestea putând fi mutate într-un loc ocupat legal sau, în cazul când nu sunt exhumate de cel care a ocupat locul, acestea pot fi exhumate la propunerea administratorului cimitirului .

În acelaşi timp se aplică persoanelor vinovate amenda prevăzută în prezentul regulament.

Nu vor putea fi desfiinţate fără avizele organelor competente lucrările funerare care fac parte ori ar putea face parte din patrimoniul cultural naţional.

Art.20. Titularii dreptului de concesiune a locurilor de înhumare au obligaţia de amenajare şi întreţinere a acestor locuri şi a lucrărilor funerare existente , asigurându-le un aspect cât mai îngrijit. Resturile rezultate din curăţenie vor fi evacuate în locurile special amenajate în acest scop.

Art.21. Pentru sistematizarea cimitirelor, executarea de alei şi alte lucrări de interes general , se pot stramuta aranjamentele în alte zone cu păstrarea suprafeţei din actele de concesionare la propunerea compartimentului de specialitate..

Art.22. În cazuri bine justificate se pot efectua schimburi între locurile de înhumare în cimitire, cu aprobarea primarului.În aceste situaţii , solicitantul va achita eventualele diferenţe rezultate din taxele de concesiune.

CAPITOLUL III

CONDITII DE EXECUTARE A LUCRARILOR FUNERARE

Art.23. Lucrările de construcţii funerare subterane şi supraterane se execută cu respectarea legislatiei in vigoare

Se pot executa următoarele lucrări:

a) la locurile de înhumare atribuite în concesiune pe o durata de 7 ani se pot executa borduri şi semne de capătâi ;

b) la locurile de înhumare atribuite în concesiune pe o durata de 25 de ani, se pot face lucrări subterane constând în cripte betonate cu 2-3 nivele cu semne de căpătâi ;

c) la locurile de înhumare atribuite de natura celor prevăzute la litera "a" şi "b, cât şi la altele se pot executa lucrări cum ar fi: lespezi, lucrări de artă plastică , obeliscuri, cavouri şi capele .

Împrejmuirile locului concesionat se pot realiza numai în baza avizului eliberat de autoritatea locală.

Suprafaţa de concesionare este de 2,95 m x 1,50m.

Depăşirea acestor suprafeţe prin executarea de lucrări sau amenajări duce la desfiinţarea acestora până la limita concesiunii şi aplicarea amenzii corespunzătoare prevăzută în prezentul regulament.

CAPITOLUL IV
SANCŢIUNI

Art.24. În cazul nerespectării prezentului Regulament se aplică sancţiuni astfel:

1. a) În cazul executarii lucrărilor , fără act de concesiune şi fără înhumare, se va aplica amenda de la 300 la 600 lei şi se va dispune demolarea lucrării funerare pe cheltuiala contravenientului.

b) în cazul înhumării fără act de concesiune se va putea acorda locul de înhumare dacă acesta nu este concesionat unei alte persoane, cu sancţionarea prin achitarea de două ori a taxei de concesionare pe termenul solicitat sau în care se încadrează

c) Înhumarea fără adeverinţă de înmormântare se sancţionează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei şi se va sesiza Parchetul şi Poliţia.

2. Depunera resturilor din curăţenia locurilor de înhumare în alte locuri decat în cele special amenajate se sancţionează cu amendă de la 50 lei la 100 lei.

4. Executarea de lucrări funerare care au ca efect afectarea locurilor învecinate se sancţionează cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei şi demolarea lucrărilor funerare abuziv executate

5. Sustragerea de obiecte sau flori de la ceremoniile funerare se sancţionează cu amendă de la 500 lei la 1000 .

6. Distrugerea monumentelor funerare , a gardurilor vii , a aleilor sau a altori dotari se sancţionează cu amenda de la 500 lei la 1000 lei şi obligarea suportării pagubelor, .

7. Amenzile se vor aplica de primar , împuterniciţii acestuia si politia comunitara.

CAPITOLUL V
ÎNHUMAREA , DESHUMAREA ŞI TRANSPORTUL PERSOANELOR DECEDATE

Art.25. Înhumarea persoanelor decedate se va face numai în baza adeverinţei eliberate în acest scop de Serviciul de Stare Civilă din localitatea unde a decedat , după plata tarifelor de concesionare , în cazul persoanelor decedate în alte localitati decât aceea în care urmează să aibă loc înhumarea , aceasta se face numai pe baza avizului sanitar pentru transport de cadavre umane eliberat de autoritatea locală de sănătate publică.

Art.26. Pentru înhumarea în locurile atribuite în concesiune este necesar să se prezinte actul de concesiune (actul de dare în folosinţă), certificatul de deces în copie şi adeverinţa de înhumare în original, înhumarea se va înregistra într-un registru unic.Înhumarea va putea fi solicitată de una din persoanele prevăzute la art.8 prezentându-se după caz acordul titularului dreptului de concesiune. Când titularul nu este în localitate sau este fără discernământ, acordul poate fi dat de un membru al familiei. Situaţia când titularii dreptului de concesiune se află în străinătate, acordul de înhumare va putea fi dat de unul din membrii familiei acestuia.După prezentarea actelor se va emite adeverinţa de înmormantare emisă de compartimentul de specialitate fără de care nu se poate efectua înhumarea.

Art.27. În locurile de înhumare neamenajate cu cripte , înhumarea se va face la o adâncime de minim 2 m şi numai pentru o singură persoană decedată.

Art.28. Deshumarea persoanelor decedate se poate face numai după 7 ani de la data înhumării pe baza adeverinţei eliberate în acest scop de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei oraşului Murfatlar.

În mod excepţional deshumarea se poate face şi înainte de expirarea termenului prevăzut în aliniatul precedent după cum urmează:

a) după împlinirea termenului de un an de la data înhumării şi numai în perioada 01.11-31.03 pe baza adeverinţei eliberate de centrele sanitare şi antiepidemice teritoriale în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare. Acest lucru se va putea face cu acordul rudei celei mai apropiate sau al moştenitorilor.

În situaţiile în care se impune degajarea unor alei sau alinierea acestora pentru realizarea unei sistematizări corespunzătoare sau pentru îmbunătăţirea circulaţiei, deshumarea se va face prin dispoziţia primarului cu obligaţia anunţării rudelor celui înhumat (eventual titularul concesiunii).

b) indiferent de data când a avut loc inhumarea pe baza dispoziţiei date potrivit legii, de organele competente.

Art.29. Deshumarea osemintelor persoanei decedate in urma cu 7 ani, precum şi reînhumarea lor se poate face in tot timpul anului pe baza adeverintei eliberate în acest scop de către compartimentul de specialitatedin cadrul Primăriei orasului Murfatlar.

Deshumarea se face cu acordul rudei celei mai apropiate sau al titularului locului de inhumare.

Art.30. În cazul în care la expirarea termenului de atribuire în concesiunie a locurilor de înhumare, membrii familiei persoanei decedate sau reprezentantul acestuia nu au luat măsuri pentru efectuarea deshumării, aceasta va fi făcută de compartimentul de specialitate , după 30 de zile de la data când s-a solicitat în scris, celor în cauză să procedeze la deshumare, osemintele urmând a fi înhumate în locurile stabilite (osuare, în cadrul cimitirului), faptul menţionându-se într-o evidenţă separată.

CAPITOLUL VI
PRESTAREA SERVICIILOR FUNERARE

Art.31. Executarea lucrărilor funerare se face de către persoanele fizice sau juridice autorizate. Lucrările prevăzute la art.23 vor putea fi executate şi de titularii dreptului de folosinţă a locurilor de înhumare sau de membrii familiilor acestora dacă au o calificare corespunzătoare profilului acestor lucrări.

Societăţile autorizate pentru executarea de lucrări funerare asigură la cerere întreaga gamă de servicii, lucrări şi obiecte necesare ceremoniilor itinerare, precum şi alte servicii şi lucrări de amenajare şi întreţinere a locurilor de înhumare astfel încât cerintele populaţiei în cazul decesului unei persoane să poată fi satisfăcute într-un loc sigur, cu operativitate şi în condiţii corespunzătoare.

Prestarea serviciilor funerare se va face în baza solicitărilor celor interesaţi cu plata preţurilor şi tarifelor anuntate prin afişare.

Art.32. Primaria orasului Murfatlar care desfăşoară activitatea de întreţinere, răspunde de îngrijirea şi paza cimitirelor, revenindu-i totodata şi obligaţia de întreţinere în bună stare a camerelor de depunere şi ceremonii funerare, a împrejmuirii, căilor de acces, spaţiilor verzi, instalaţiilor de alimentare cu apă, energie electrică, canalizare precum şi a altor dotări.

CAPITOLUL VII
DISPOZIŢII FINALE

Art.33. Primăriei oraşului Murfatlar va asigura funcţionarea în condiţii corespunzătoare a acestor incinte precum şi a altor prevederi din prezentul Regulament pentru buna desfăşurare a activităţii.

Art.34. Accesul în cimitire se face după următorul program:

a) pentru perioada 1 noiembrie – 28 februarie – zilnic între orele 07.00 -19.00
b) pentru perioada 1 martie – 31 octombrie – zilnic între orele 06.00 – 21.00

Se interzice accesul autovehiculelor în incinta cimitirelor mai puţin cele cu regim special.

Art.35. Primăria oraşului Murfatlar va reactualiza planurile cadastrale şi evidenţa curentă a tuturor cimitirelor din administrare

Art.36. Primăria oraşului Murfatlar va reactualiza Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a cimitirelor ori de cate ori se impune, îl va supune aprobării şi va urmări ducerea lui la îndeplinire.

Administratorul cimitirului va fi numit de către primar care va urmări realizarea atribuţiilor prevăzute în fişa postului.

În situaţia administrării cimitirelor prin procedura de delegare de gestiune, sarcinile, drepturile şi îndatoririle administratorului vor fi prevăzute în contractul de delegare de gestiune, aprobat prin hotărârea consiliului local.

Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispoziţiile legale în vigoare."

8. REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA ACTIVITATILOR SPORTIVE IN SALILE DE SPORT SI PE STADIONUL CU GAZON SINTETIC DIN ZONA I.A.S. DIN ORASUL MURFATLAR

CAPITOLUL I. Introducere

Salile de Sport si **stadionul cu gazon sintetic situat la adresa Al.Margaritarelor FN.** fac parte din domeniul public al orasului Murfatlar si se afla in administrarea Consiliului Local Murfatlar.

Salile de Sport **si stadionul cu gazon sintetic situat la adresa Al.Margaritarelor FN.** reprezinta obiective de utilitate publica deosebit de importante pentru comunitatea noastra, oferind posibilitatea organizarii si desfasurarii unor activitati strict sportive.

CAPITOLUL.II.

Organizarea si desfasurarea activitatilor sportive in Salile de Sport de catre unitatile de invatamant preuniversitar de pe raza orasului

Activitatile sportive desfasurate conform curiculumului scolar din invatamantul preuniversitar se vor desfasura in temeiul ariilor curiculare pentru disciplina educatie fizica si sport aprobate pentru fiecare unitate de invatamant preuniversitar de pe raza orasului Murfatlar.

Activitatile sportive se vor desfasura in baza unui grafic intocmit de comun acord intre profesori de sport, avizat de directorii unitatilor de invatamant si aprobat de primarul orasului Murfatlar. Graficul va fi intocmit lunar, un exemplar va fi comunicat responsabilului de la Sala de Sport, iar un exemplar va fi afisat la intrarea in sala.

Elevii vor intra si vor desfasura activitati sportive in Sala de Sport numai insotiti si sub stricta supraveghere a profesorului de sport caruia ii revine intreaga responsabilitate pentru activitatile sportive desfasurate conform atributiilor de serviciu, ariei curiculare si prevederilor legale in vigoare.

Activitatile sportive desfasurate in Sala de Sport se vor efectua numai in echipament sportiv curat si bine intretinut, cu mentiunea ca incaltamintea trebuie fie confectionata de asemenea maniera incat sa nu produca deteriorari ale suprafetei (ex. incaltaminte sport cu crampoane metalice, plastic sau altele asemenea).

Unitatile de invatamant preuniversitar de pe raza orasului vor putea organiza si desfasura activitati sportive extrascolare constand in diverse competitii sportive interscolare locale, judetene sau nationale.

Competitiile astfel organizate vor fi anuntate cu cel putin 15 zile inaintea primei zile de activitate si vor respecta prevederile Legii nr.69/2000 a educatiei fizice si sportului.

Intreaga responsabilitate privind organizarea si desfasurarea unor astfel de competitii revine organizatorilor unitatilor de invatamant preuniversitar. Pentru organizarea si desfasurarea activitatilor sportive conform curiculumului scolar si a activitatilor extrascolare aratate mai sus nu se percep nici un fel de taxe, accesul fiind gratuit, cheltuielile materiale fiind suportate de autoritatile publice locale conform legii.

Pe timpul desfasurarii activitatilor sportive sunt interzise:

- accesul in sala a persoanelor aflate sub influenta bauturilor alcoolice sau aflate in stare de ebrietate si a celor care detin asupra lor bauturi alcoolice;
- accesul pe suprafata de joc a persoanelor fara echipament sportiv;
- accesul in sala cu obiecte contondente, substante iritante, paralizante,etc. arme albe si arme de foc;
- accesul in sala a persoanelor insotite de animale de companie;
- accesul in sala a persoanelor neautorizate si neimplicate in activitatile curiculare;
- degradarea obiectelor de inventar din dotarea salii de sport;
- fumatul si mestecatul gumei de mestecat;
- folosirea de cuvinte triviale, injurii, jigniri, etc.;
- producerea de dezordine si mizerie in sala si in vestiare.

CAPITOLUL III.

Organizarea si desfasurarea unor activitati sportive altele decat cele prevazute in Capitolul II.

Consiliul Local Murfatlar si Primaria Orasului Murfatlar pot organiza activitati sportive si competitii sportive **si pe stadionul cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** pe principiul "Sportul pentru toti"

Activitatile sportive si competitiile sportive organizate sub autoritatea Consiliului Local Murfatlar si Primariei Orasului Murfatlar se vor desfasura in baza unor regulamente de organizare specifice aprobate potrivit legii.

In virtutea destinatiei a **stadionului cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** si a caracterului de utilitate publica al acestora se vor putea desfasura activitati sportive la initiativa unor grupuri de persoane interesate pentru practicarea sportului, a unor institutii publice, regii autonome, societati comerciale, etc. denumite in continuare solicitanti.

Punerea la dispozitie a **stadionului cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** solicitantilor se va face contra unei sume de bani acoperitoare a consumurilor materiale pe durata desfasurarii activitatilor sportive.

Folosirea **stadionului cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** de catre solicitanti se va face cu conditia programarii zilei si orei cu cel putin 48 ore inainte. Programarea se va face la responsabilul desemnat in fiecare zi intre orele 09,00 - 17,00. Solicitantii programati care nu se prezinta in ziua si ora stabilita vor fi reprogramati o singura data, suma achitata nu se mai returneaza.

La programare se va avea in vedere ca structurile sportive infiintate conform legii constituite in cluburi sau asociatii sportive pe raza orasului Murfatlar vor avea prioritate, accesul pe teren fiind gratuit. Cluburile si asociatiile sportive vor putea desfasura activitati sportive pe **stadionul cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** cu echipele de copii, juniori, seniori si old-boys.

Solicitantii definiti mai sus care vor desfasura activitati sportive pe **stadionul cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** raspund individual de starea de sanatate, cel care solicita si obtine programarea semnand un angajament al carui model este prevazut in anexa 1, parte integranta a acestui regulament.

Pe timpul desfasurarii activitatilor sportive de catre solicitanti sunt interzise:

- accesul pe teren a persoanelor aflate sub influenta bauturilor alcoolice sau aflate in stare de ebrietate si a celor care detin asupra lor bauturi alcoolice;
- accesul pe suprafata de joc a persoanelor fara echipament sportiv;
- accesul pe teren cu obiecte contondente, substante iritante, paralizante,etc. arme albe si arme de foc;
- accesul pe teren a persoanelor insotite de animale de companie;
- degradarea obiectelor de inventar din dotarea terenului;
- fumatul si mestecatul gumei de mestecat;
- folosirea de cuvinte triviale, injurii, jigniri, etc.;

CAPITOLUL IV.
Dispozitii finale

Programarea se va face in functie de gradul de ocupare a terenului.