

ROMÂNIA
ORAȘUL MURFATLAR
JUD. CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA
NR. 85 DIN 28.12.2020
privind stabilirea impozitelor și taxelor locale,
precum și a taxelor speciale, pe anul 2021

Consiliul Local Murfatlar intrunit in sedinta ordinara azi , 28.12.2020 ;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) articolul 4 și articolul 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

d) art 129 alin (1), (2) lit b), alin (4) lit c), art 139 alin (3) lit c), art 154 alin. (1), art 196 alin (1) lit a) și art. 243 alin (1) lit a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

e) art. 27, art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. c), art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 și art. 76¹ alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările ulterioare;

h) Legii nr. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;

i) Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;

j) art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;

k) Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;

l) art. 19 și art. 20 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările ulterioare;

m) art. 25 lit. d) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

n) art. 1 alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. j), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

o) art. 5 alin. (2) lit. k), art. 26 alin. (1) lit. b) și c), alin. (3), alin. (5) și alin.

- (8) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată;
- p) art. 10 lit. g) și art. 34 alin. (2) și (3) din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006;
 - q) art. 14 lit. f) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată;
 - r) art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - s) art. 6 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - ș) art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 39/2002;
 - t) art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
 - ț) Normelor tehnice de completare a registrului agricol , aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutul Național de Statistică nr. 734/480/1003/3727/2015;
 - u) Art.6 și 7 din Legea nr.552/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
 - v)Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contavențiilor, modificările și completările ulterioare;
 - x)Planului urbanistic general aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.25/25.03.2004;
 - w) Hotărârii Consiliului Local nr. 93/2019 privind aprobarea revizuirii zonării fiscale a teritoriului orașului Murfatlar

ținând seama de prevederile art. 2 din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la componența unităților administrativ-teritoriale, ierarhizarea localităților este următoarea:

- a) rangul oraș Murfatlar și a sat component Siminoc - rang III;

luând act de:

- a) expunerea de motive a Primarului
- b) referatul de specialitate al compartimentului Impozite și taxe locale
- c) raportul comisiilor de specialitate nr. 1;

luând în considerare unul dintre scopurile asigurării autonomiei locale care are la bază dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finanțarea activităților stabilite în competența acestor autorități.

realizând publicarea anunțului privind elaborarea proiectului *Hotărârii Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pe anul 2021* în contextul prevederilor art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare, și care a făcut obiectul:

- a) publicării pe pagina de internet la adresa: www.primaria-murfatlar.ro;
b) afișării la avizierele Primărie, în spațiul accesibil publicului;

în conformitate cu prevederilor art 129 alin (1), (2) lit b), alin (4) lit c), art 139 alin (3) lit c), art 154 alin. (1), art 196 alin (1) lit a) și art. 243 alin (1) lit a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

Consiliul Local al orasului Murfatlar adoptă prezenta hotărâre

Art. 1. - (1) Impozitele și taxele locale, precum și taxele speciale, pe anul 2021, se stabilesc potrivit prezentei hotărâri.

(2) Cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, și amenzile reglementate de Codul Fiscal, care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează de către Consiliul Local al orasului Murfatlar cu rata inflației pentru anul 2019 de 3,8%, , sunt prevăzute în anexele 1.1. - 1.8. care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Taxele speciale sunt prezentate în anexele 2.1. - 2.8. care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Creantele fiscale restante aflate în sold la data de 31 decembrie a anului, mai mici de 40 lei, se anulează. Plafonul se aplică totalului creanțelor fiscale datorate și neachitate de debitori (art. 266 alin 6- Legea nr.207/2015- Cod de procedura fiscală).

Art. 3. – Se adoptă Regulamentul de adoptare a taxelor speciale prezentate în anexa 3 la prezenta hotărâre.

Art. 4. - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul orasului Murfatlar, prin aparatul de specialitate al său.

Art. 5. – (1) Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului orasului în termenul prevăzut de lege, primarului orasului și prefectului județului Constanța și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la Primărie, în spațiul accesibil publicului, precum și pe pagina de internet www.primariamurfatlar.ro

(2) Prezenta hotărâre se publică și la adresa de internet <http://uat.mdrap.ro/>, potrivit prevederilor alin. (2) și (3) art. 76¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta a fost adoptată cu 12 voturi pentru, 5 abțineri, - voturi împotriva.

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
ION ANTON**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI
VINTILĂ FLORIN**

CAP.II IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI -proponeri		COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020		COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021	
Art. 457 alin. (1) pentru cladirile rezidențiale și clădirile anexă Persoane Fizice		0.1%		0,1%	
Art .489 alin.(2) cote adiționale		4%		4%	
Tipul clădirii	Valoarea impozabilă		Valoarea impozabilă		
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire	
A. Clădiri cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1047	628	1087	652	
B. Clădiri cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci, sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	314	209	326	217	
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	209	183	217	190	
D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci, sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	131	78	136	81	

	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021
Art. 458 alin. (1) pentru cladirile nerezidentiale si cladirile anexa persoane fizice Art .489 alin.(2) cote aditionale	0.2% 0	0.2% 0
Art. 460 alin. (1) pentru cladirile rezidentiale PERSOANE JURIDICE COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021	0.2% 50%	0.2% 50%
Art. 460 alin. (2) pentru cladirile nerezidentiale PERSOANE JURIDICE Art .489 alin.(2) cote aditionale	1.3% 20%	1.3% 20%
Art. 462 alin. (2) bonificatie persoane fizice	10%	10%
Art. 462 alin. (2) bonificatie persoane juridice	5%	5%
Art.460 alin.(8) nereevaluate Cota aditionala	5% 50%	5% 50%

Exemplu:

I. Imobil proprietate persoana fizica format din apartament in suprafata utila de 166,66 mp situata in orasul Murfatlar zona A , anul construirii 1950 (vechime mai mare de 30 de ani mai mica de 50 de ani), cu pereti din caramida,bloc cu mai mult de trei nivele, , fara instalatii.

a. determinare valoare impozabila _
determinare

Exemplu:

I. Imobil proprietate persoana fizica format din apartament in suprafata utila de 166,66 mp situata in orasul Murfatlar zona A , anul construirii 1950 (vechime mai mare de 30 de ani mai mica de 50 de ani), cu pereti din caramida,bloc cu mai mult de trei nivele, , fara instalatii.

a. determinare valoare impozabila _

suprafata desfasurata : $166,66 \text{ mp} \times 1,4 = 233.32 \text{ mp}$

calcul valoare impozabila : $233.32 \text{ mp} \times 652 \text{ lei /mp(pereti caramida)} = 152124,64 \text{ lei}$

>3 nivele : $152124,64 \text{ lei} \times (2.3 - 0.1) \times (2.3 \text{ coeficient rang localitate , zona si } 0.1 \text{ coefient nr.etaje}) = 334674,21 \text{ lei}$

Vechime >50 ani : $334674,21 - (334674,21 \times 10\%) = 301206,78 \text{ lei}$

b.calcul impozit :

1._rezidentiala : 301206,78 lei x 0.1% = 301,21 lei rotunjit 301 lei
Cota aditioanala de 4 % : 301.21 lei +4% = 313.26 lei rotunjit 313 lei (anul 2020 =302 lei)

2.nerezidentiala aret.458 alin.1 valoare rezultata din raport de evaluare

Impozit anul 2021 19688 lei x 0.2% =39.37 rotunjit 39 lei(anul 2020 =39 lei)

II. Imobil proprietate persoana fizica format din casa in suprafata utila de 129.4 mp, anexe cu suprafata de 24.6 mp situata in orasul Murfatlar zona A , anul construirii 2013 cu pereti din caramida, , cu instalatii

a. determinare valoare impozabila :

calcul valoare impozabila : locuinta 129.4 mp x 1087 lei /mp(pereti caramida/ CI) x 2.3)(2.3 coeficient rang localitate, zona)= 323512,94 lei
anexa 24.6 mp x 190 lei/mp x 2.3)(2.3 coeficient rang localitate, zona)=10750,20 lei

Total = 334263,14 lei

b.calcul impozit :

1._rezidentiala : 334263,14 lei x 0.1% = 334,27 rotunjit 334 lei/an

Cota aditionala 4% : 334.27 lei +4%=347.64 lei rotunjit 348 lei (anul 2020= 335 lei)

2. locuinta rezidentiala : 323512,94 lei x 0.1% = 323,52 lei

Cota aditionala :

anexa nerezidentiala : 10750,20 lei x 2% =215,01lei

Total = 538,53 rotunjit 538 lei/an (anul 2020= 508 lei/an)

III . Imobil proprietate persoana juridica format din cladiri cu valoarea de inventar 100000 lei dobandita in 2013:

a. rezidentiala : 100000 lei x 0.2% =200 lei

cota aditionala : 200 + 50 % = 300 lei (anul 2019= 300 lei)

b. nerezidentiala : 100000 x 1.3% = 1300 lei

cota aditionala 0 : 1300 (anul 2020 = 1300 lei)

IV. Imobil proprietate persoana juridica format din cladiri cu valoarea de inventar 500 lei dobandita in 2012 nereevaluata in ultimii 3 ani:

Rezidentiala si Nerezidentiala :500 lei x5% =25 lei/an+ 50%= 37.5 lei/an rotunjit 38 lei

CAPITOLUL III - IMPOZITUL PE TEREN ȘI TAXA PE TEREN										
Art. 465 alin. (2) - lei/ha -										
Zona în cadrul localității	NIVELURILE PENTRU ANUL 2019						NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021 Cu rata inflatiei 3.8%	
	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități						Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități		Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități	
	0	I	II	III	IV	V	III Murfatlar 2020	III SIMINOC	III Murfatlar 2020	III SIMINOC
A	8.282 - 20.706	6.878 - 17.194	6.042 - 15.106	5.236 - 13.090	711 - 1.788	569 - 1.422	6848		7108	
B	6.878 - 17.194	5.199 - 12.998	4.215 - 10.538	3.558 - 8.894	569 - 1.422	427 - 1.068	4653		4830	
C	5.199 - 12.998	3.558 - 8.894	2.668 - 6.670	1.690 - 4.226	427 - 1.068	284 - 710	2211		2295	
D	3.558 - 8.894	1.690 - 4.226	1.410 - 3.526	984 - 2.439	278 - 696	142 - 356	1287	1287	1336	1336
Art .489 alin.(2) cote aditionale							-		-	

Art. 465 alin. (7) Teren situat in extravilan - lei/ha -				
Categoria de folosință		NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2016	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL
			2020	2021
1	Teren cu construcții	22 - 31	2 3	24
2	Teren arabil	42 - 50	44	46
3	Pășune	20 - 28	21	22
4	Fâneață	20 - 28	21	22
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	48 - 55	50	52
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	x	x
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	48 - 56	50	52
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	x	x
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	8 - 16	8	8
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	x	x
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	1 - 6	1	1
8.1	Teren cu amenajări piscicole	26 - 34	27	28
9	Drumuri și căi ferate	0	x	x
10	Teren neproductiv	0	x	x
Art. 467 alin. (2) bonificatie perosne fizice		COTELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2019	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021
		10%	10%	10%
Art. 467 alin. (2) bonificatie perosne juridice		5%	5%	5%

Exemplu:

I Imobil format din teren intravilan categoria de folosinta teren cu constructii liber de constructii in suprafata de 316 mp , arabil intravilan 1222 mp situat in Siminoc zona D

*teren cu constructii: 316 mp = 0.0316 ha
0,0316 ha x 1336 lei/ha = 42.22 lei*

Arabil : 0.1222ha x 17 lei/ha x 1 = 2.08 lei

Total impozit = 44.30 lei rotunjit 44 lei/an (anul 2020 43 lei/an)

II. Imobil format din teren extravilan categoria de folosinta arabil in suprafata de 10000 mp zona B

1 ha x 46 lei/ha x 2.2 =101.20 lei rotunjit 101 lei (anul 2020 = 97 lei)

III Imobil format din teren extravilan categoria de folosinta vie in suprafata de 10000 mp zona A

1 ha x 52 lei/ha x 2.3 =119.6 lei rotunjit 120 lei/an (anul 2020 = 115lei)

IMPOZIT PE MIJLOACELE DE TRANSPORT			
Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021
		Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	8	8
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9	9
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ inclusiv	19	20
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv	75	78
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	151	157
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	303	315
7	Autobuze, autocare, microbuze	25	26
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	31	32
9	Tractoare înmatriculate	19	20
		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021
1. Vehicule cu capacitate cilindrică		- lei/200 cm ³ -*	- lei/200 cm ³ -*
1.1 vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³		4	4
1.2 vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³		7	8
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată		105	150

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021	
		Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare		
I					
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	149	0	155
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	149	413	155	429
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	413	581	429	603
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	581	1315	603	1365
5	Masa de cel puțin 18 tone	581	1315	603	1365
II					
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	149	259	155	269
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	259	532	269	552
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	532	691	552	717
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	691	1066	717	1107
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1066	1656	1107	1719

	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1066	1656	1066	1656
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1066	1656	1107	1719
III						
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	691	701	717	728
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	701	1094	1107	1136
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1066	1737	1136	1803
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1066	2577	1136	2675
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1066	2577	1136	2675
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1066	2577	1136	2675

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021	
		Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute, majorate	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare, majorate	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute, majorate	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare, majorate
I					
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	67	0	70
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	67	154	70	160
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	154	360	160	374
6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	360	465	374	483
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	465	840	483	872
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	840	1.473	872	1529

	9	Masa de cel puțin 28 tone	840	1.473	872	1529
II						
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	144	336	149	349
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	336	552	349	573
	3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	552	811	573	842
	4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	811	979	842	1016
	5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	979	1.607	1016	1668
	6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.607	2.231	1668	2316
	7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2231	3.388	2316	3517
	8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2231	3.388	2316	3517
	9	Masa de cel puțin 38 tone	2231	3.388	2316	3517
III						
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1776	2472	1843	2566
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.472	3359	2566	3487
	3	Masa de cel puțin 40 tone	2472	3.359	2566	3487
IV						
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.569	2179	1629	2262
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2179	3014	2262	3129
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3014	4458	3129	4627
	4	Masa de cel puțin 44 tone	3014	4.458	3129	4627

V						
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	894	1079	928	1120
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1079	1613	1120	1674
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1613	2567	1674	2665
	4	Masa de cel puțin 44 tone	1613	2567	1674	2665

Art. 470 alin. (7)		Remorci, semiremorci sau rulote	
Masa totală maximă autorizată		NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2020	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL 2021
		Impozit - lei -	Impozit - lei -
a. Până la 1 tonă, inclusiv		9	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone		36	37
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone		54	56
d. Peste 5 tone		67	70

Art. 470 alin. (8)		Mijloace de transport pe apă	
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal		22	23
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri		59	61
3. Bărci cu motor		220	228
4. Nave de sport și agrement		1171	1216
5. Scutere de apă		220	228
6. Remorchere și împingătoare:		X	x
a) până la 500 CP, inclusiv		585	607
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv		951	987
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv		1463	1519
d) peste 4000 CP		2341	2430
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta		190	197
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:		X	x
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv		190	197
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv		293	304
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone		513	533
9. Gabare, poduri, bacuri plutitoare, pontoane de acostare		513	533

Art. 472 alin. (2) bonificatie persoane fizice	COTELE STABILITE PENTRU ANUL 2020	COTELE STABILITE PENTRU ANUL 2021
	10%	10%
Art. 472 alin. (2) bonificatie persoane juridice	0	0
Art.470 alin.(3) Reducere Impozit asupra mijloacelor de transport hibride	50%	95%

Exemplu

1. Autoturism cu capacitatea cilindrica de 1390 cmc

Calcul numar fractiuni : $1390 \text{ cmc} : 200 = 6,95 = 7 \text{ fractiuni}$

$7 \times 8 \text{ lei/fractiune} = 56 \text{ lei/an}$

Impozit asupra mijloacelor de transport = 56 lei/an

Autoturism cu capacitatea cilindrica de 2140cmc

Calcul numar fractiuni : $2140 \text{ cmc} : 200 = 10.70 = 11 \text{ fractiuni}$

$11 \times 78 \text{ lei/fractiune} = 858 \text{ lei/an}$

Impozit asupra mijloacelor de transport = 858 lei/an (anul 2019= 825 lei/an)

2. Vehicul lent cu capacitatea de 2400 cm

$2400 \text{ cm} : 200 = 12 \text{ fractiuni}$

$12 \text{ fractiuni} \times 4 \text{ lei/fractiune} = 48 \text{ lei/an}$

Impozit asupra vehiculelor lente = 48 lei/an

3.Remorca cu masa de pana la 1 tona

Impozit asupra mijloacelor de transport = 9 lei/an

4.Bacuri plutitoare

Impozit asupra mijloacelor de transport pe apa = 533 lei/an (anul 2020=513 lei/an)

IMPOZITUL PE SPECTACOLE ȘI TAXA HOTELIERĂ**1. IMPOZITUL PE SPECTACOLE**

Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole

1.1 Cote și valori de impozitare

Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor.

Cota de impozit se determină după cum urmează:

- a) în cazul unui spectacol de teatru, ca de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională, cota de impozit este egală cu **2%**;
- b) în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a), cota de impozit este egală cu **5%**.

Exemplu

100 bilete cu valoarea nominală de 3 lei vandute pentru un spectacol de teatru

Calcul impozit pe spectacol :

a. determinare valoare de impozitare 100 bilete x 3 lei/bilet = 300 lei

b. calculare impozit 300 lei x 2% = 6 lei

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMA SI PUBLICITATE

A. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate

Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate pentru contribuabilii care încheie contracte de publicitate și reclamă este de **3% din valoarea contractului exclusiv TVA**. Se stabilește majorarea anuală prevăzută la art. 287 din Codul Fiscal în cazul taxei pentru folosirea mijloacelor de publicitate și reclama la **4%**;

Exemplu

Contract de prestări servicii de reclama în valoare de 1000 lei fara TVA

$$1000 \text{ lei} \times 3\% = 30 \text{ lei}$$

$$30 \text{ lei} + 30 \times 4\% = 31.2 \text{ lei} / \text{an rotunjit } 31 \text{ lei/an}$$

B. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

Orice persoană care utilizează un panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate într-un loc public pe raza orasului Murfatlar și a satului Siminoc datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al orasului Murfatlar.

Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual, prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:

- a)** în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate este de **34 lei/an/m²**;
- b)** în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj, pentru reclamă și publicitate, taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate este de **25 lei/an/m²**.

Se stabilește majorarea anuală prevăzută la art. 287 din Codul Fiscal în cazul taxei pentru **afișaj în scop de reclamă și publicitate la 4%**;

Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată de către contribuabili, persoane fizice și juridice Bugetului local al orasului Murfatlar, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

Exemplu

a. Firma instalată la locul de desfășurare a activității în suprafața de 2 mp

$$2 \text{ mp} \times 34 \text{ lei/mp} = 68 \text{ lei}$$

$$68 \text{ lei} + 68 \times 4\% \text{ (majorare aprobată de CL)} = 70.72 \text{ lei rotunjit } 71 \text{ lei/an (} 69 \text{ lei /an 2020)}$$

b. Firma instalată în altă parte decât la locul de desfășurare a activității în suprafața de 2 mp

$$2 \text{ mp} \times 25 \text{ lei/mp} = 50 \text{ lei}$$

$$50 \text{ lei} + 50 \times 4\% \text{ (majorare aprobată de CL)} = 51.90 \text{ lei rotunjit } 52 \text{ lei/an (} 50 \text{ lei/an 2020)}$$

CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, A AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE ȘI A ALTOR AVIZE ȘI AUTORIZAȚII		
Art. 474 alin. (1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	- lei -	- lei -
a) până la 150 m ² inclusiv	5	5
b) între 151 și 250 m ² inclusiv	6	6
c) între 251 și 500 m ² inclusiv	8	8
d) între 501 și 750 m ² inclusiv	10	10
e) între 751 și 1.000 m ² inclusiv	13	14
f) peste 1.000 m ²	15 + 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	16 + 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²
Art. 474 alin. (4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism	16	17
Art. 474 alin. (10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări lei/mp	16	17
Art. 474 alin. (14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice	8	8
Art. 474 alin. (15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente	14	15
Art. 474 alin. (16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	9	10
Art.489 alin.(2) cote aditionale	4%	4%

Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor pentru desfasurarea activitatii

	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2020	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2021
Art. 475 alin. (1) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	21	22
Art. 475 alin. (3) lit. a) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității care se încadrează în codurile CAEN 561-restaurante; 563- baruri și 932 – alte activități recreative:		
1. pentru o suprafață de până la 50 m ² , inclusiv	1000	1038
2. pentru o suprafață peste 50 m ² până la 500 m ² inclusiv	2000	2500
3. pentru o suprafață peste 500 m ²	4000	4500
Autorizația se vizează anual –taxa pentru viza este de 50% din taxa de emitere autorizației		

Taxa pentru eliberarea atestatului de producator si a carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol

Taxa pentru eliberarea atestatului de producator si a carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se incaseaza de la persoanele fizice producatori care intra sub incidenta Legea nr.145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol

Se achita anticipat eliberarii **atestatului de producator si a carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol**

Atestatul de producator are valabilitatea de un an de la data emiterii se vizeaza semestrial.

Taxele se stabilesc diferentiat pe produse dupa cum urmeaza :

1- Taxa eliberare Atestat de Producator

Lei

Nr. crt.	Natura bunurilor pentru care se solicita atestat de producator	Taxa eliberare atestat de producator 2021
1	Zarzavat(patrunjel,leusean,marar,telina, Morcov, pastarnac,etc)	8
2	Legume(rosii, ardei vinete, varza, castraveti , etc.)	20
3	Alte categorii de legume, cartofi, fasole, mazare, pepeni, etc)	35
4	Fructe	20
5	Struguri	20
6	Produse lactate	8
7	Oua	8
8	Animale mari(bovine, cabaline)	40
9	Animale mici(ovine,caprine, porcine)	27
10	Pasari vii(gaini, rate, gaste, etc.)	10
11	Produse agricole(grau,porumb,floarea soarelui etc.) a. pana la 5,0 ha b. peste 5,0 ha	21 40
12	Miere de albine	40

2- Taxa eliberare carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol = 15 lei/buc.”

Taxe extrajudiciare de timbru

Extras din norma juridică	NIVELURILE pentru anul 2021 -Taxa, în lei -
CAP. 1. Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Curtea Supremă de Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice	X
1. Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care, în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înscrisuri prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare	2
2. Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor, pe cap de animal:	X
- pentru animale sub 2 ani	2
- pentru animale peste 2 ani	2
3. Certificarea (transcrierea) transmisiunii proprietății asupra animalelor, pe cap de animal, în bilete de proprietate:	X
- pentru animale sub 2 ani	2
- pentru animale peste 2 ani	5
4. Eliberarea certificatelor de atestare fiscală	X
5. Eliberarea, la cerere a certificatelor medico-legale și a altor certificate medicale folosite în justiție	2
6. Eliberarea, la cerere, a certificatelor de cazier judiciar	2
7. Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a schimbării numelui și a sexului	17
8. Înregistrarea, la cerere, în actele de stare civilă a desfacerii căsătoriei	2
9. Transcrierea, la cerere, în registrele de stare civilă române, a actelor de stare civilă întocmite de autoritățile străine	2
10. Reconstituirea și întocmirea ulterioară, la cerere, a actelor de stare civilă	2
11. Eliberarea altor certificate de stare civilă în locul celor pierdute, sustrase, distruse sau deteriorate	2
CAP.2. Taxe pentru eliberarea sau preschimbarea actelor de identitate și înscrierea mențiunilor în acestea, precum și pentru eliberarea permiselor de vânatoare și de pescuit	X
1. Acte de identitate:	X
a) eliberarea sau preschimbarea cărților de identitate (inclusiv a celor provizorii) și a buletinelor de identitate pentru cetățenii români, eliberarea carnetelor de identitate, precum și eliberarea sau prelungirea valabilității legitimațiilor provizorii pentru cetățenii străini și persoanele fără cetățenie	5
b) înscrierea mențiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței	x
c) viza anuală a carnetelor de identitate ale cetățenilor străini și ale persoanelor fără cetățenie	6
d) eliberarea unor cărți, buletine, carnete de identitate și legitimații provizorii în locul celor pierdute, sustrase sau deteriorate	X
2. Înregistrarea cererilor persoanele fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul permanent de evidență a populației	X
3. Eliberarea sau viza anuală a permiselor de vânatoare	3
4. Eliberarea sau viza anuală a permiselor de pescuit	2

CAP.3. Taxe pentru examinarea conducătorilor de autovehicule în vederea obținerii permiselor de conducere	X
1. Taxe pentru examinarea candidaților care au absolvit o școală de conducători de autovehicule:	X
a) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din subcategoria A1	6
b) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoria A	X
c) obținerea permisului de conducere valabil pentru auto-vehiculele aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile B, B1, B+E	X
d) obținerea permisului de conducere valabil pentru auto-vehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C1, D1, Tr	29
e) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule aparținând uneia dintre categoriile sau subcategoriile C1+E, D1+E, C, D, Tb, Tv	X
f) obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehicule din categoriile C+E, D+E	X
2. Taxe pentru examinarea persoanelor cărora le-a fost anulat permisul de conducere, pentru categoriile cuprinse în permisul anulat precum și a persoanelor care au fost respinse de trei ori la examenul pentru obținerea aceleiași categorii a permisului de conducere precum și pentru persoanele care nu au absolvit o școală de conducători de autovehicule, cu excepția celor pentru categoriile B, B1, B+E	88
CAP.4. Taxe de înmatriculare a autovehiculelor și remorcilor, autorizare provizorie de circulație și autorizare provizorie de circulație pentru probe	X
1. Taxe de înmatriculare permanentă sau temporară a autovehiculelor și remorcilor:	X
a) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată de până la 3500 kg inclusiv	63
b) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată cuprinsă între 750 kg inclusiv și 3500 kg inclusiv	X
c) autovehicule și remorci cu masa totală maximă autorizată mai mare de 3500 kg	152
2. Taxe de autorizare provizorie a circulației autovehiculelor și remorcilor neînmatriculate permanent sau temporar	9
3. Taxe de autorizare a circulației pentru probe a autovehiculelor și remorcilor	433
1. Înregistrarea cererilor persoanele fizice și juridice privind furnizarea unor date din Registrul național de evidență a persoanelor, precum și din Registrul național de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare și din registrele județene și al municipiului București de evidență a permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare	5
CAP. 5. Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobândite în baza Legii fondului funciar nr.18/1991*)	17 lei/hectar sau fracțiune de hectar

TAXA SALUBRITATE

Prezenta taxa este instituita ca taxa speciala in temeiul prevederilor art.484 alin. (1) si (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal si ala Legii nr. 101/2006 republicata- legea serviciului de salubritate a localitatii , fiind fundamentata de necesitatea asigurarii prestatiilor efectuate pentru salubritatea localitatii, de care beneficiaza intreaga comunitate locala si individual, cei care nu detin un contract individual de salubritate.

Taxa de salubritate este datorata de persoanele fizice – locuitori ai orasului Murfatlar si satul Siminoc sau cu domiciliul in Murfatlar sau Siminoc si care nu fac dovada faptului ca locuiesc in alta localitate cu forme legale.

Toate persoanele juridice care isi desfasoara activitatea permanenta sau temporara pe teritoriul administrativ al orasului Murfatlar , nu platesc taxa de salubritate- dar trebuie sa aiba incheiate contracte directe cu prestatorii de servicii specializati pentru ridicarea , transportul, depozitarea si neutralizarea deseurilor produse, precum si sa contracteze actiunile necesare de dezinsectie si deratizare a sediilor si punctelor de lucru ori de cate ori este necesar.

Cuantumul taxei este de **11,84** lei/luna/persoana.(142 lei/pers/an)

In cazul locuintelor neocupate , pentru care se depune declaratia proprietarului pe propria raspundere , insotita de documentele justificative , se instituie **taxa de salubritate-locuinta neocupata** in suma de **30 lei / imobil la bloc /an** pentru apartamente si **60 lei/imobil la casa /an** pentru case .

In cazul terenurilor cu destinatia curti / constructii libere de constructii ,in proprietatea sau folosinta persoanelor fizice, pentru care nu exista contract incheiat separat cu operatorul de servicii de salubritate, se instituie **taxa de salubritate- teren liber** in suma de **30 lei/ teren/an**

Sunt scutite de la plata taxei salubritate urmatoarele categorii de contribuabili:

- a) veteranii de razboi;
- b) persoanele fizice prevazute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurata cu incepere de la 6 martie 1945, precum si celor deportate in strainatate ori constituite in prizonieri, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si in alte legi.
- c) persoanele cu handicap grav sau accentuat sau incadrati in gradul I de invaliditate si reprezentantii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat..

Scutirea se acorda numai persoanelor detinatoare de legitimatii de veterani de razboi , hotarari care atesta calitatea de beneficiar al Decretului-lege nr. 118/1990 sau al Legii nr. 189/2000 si/sau a certificatul de incadare in gradul de handicap sau invaliditate

Taxa salubritate se stabileste pe baza declaratiilor de impunere depuse initial de catre contribuabili, si se recalculeaza pe baza declaratiei de rectificare depusa in termen de 30 de zile de la data aparitiei oricarei modificari in ceea ce priveste numarul de persoane care locuiesc in imobil.

Declararea se va face pe propria raspundere sub sanctiunile aplicate faptei de fals in actele publice.

In vederea urmaririi corectitudinii declararii numarului de persoane existente in fiecare apartament, asociatiile de proprietari au obligatia sa furnizeze, ori de cate ori este nevoie, informatiile necesare legate de cele mentionate mai sus, iar compartimentul de impozite si taxe locale poate cere informatii cu privire la numarul de persoane cu domiciliul stabil in Murfatlar si Siminoc de la Serviciul de evidenta a populatiei Murfatlar sau oricare alte institutii care detin informatii cu privire la persoanele care locuiesc in Murfatlar si Siminoc, respectand prevederile legale .

Scaderea de la plata taxei salubritate se face incepand cu data de intai a lunii urmatoare celei in care se depune declaratia rectificativa.

In vederea scaderii de la plata taxei de salubritate persoana interesata va depune o cerere la care va anexa documente justificative care sa confirme faptul ca nu locuieste la adresa respectiva (contract de munca in strainatate, contract de inchiriere imobil in alta localitate si dovada achitarii taxei de salubritate la adresa respectiva, adeverinta de la institutiile de invatamant pentru elevii si studentii care urmeaza o forma de invatamant in alta localitate decat cea de domiciliu si nu este din judetul Constanta , contract de vanzare cumparare in cazul in care la adresa respectiva figureaza fostii proprietari cu adresa de domiciliu, act de identitate cu viza de resedinta in alta localitate pe perioada valabilitatii vizei, orice alt document care sa confirme situatia persoanei care solicita scaderea de la plata taxei). Documentele justificative vor fii reinnoite in fiecare an la data expirarii perioadei de valabilitate a lor(in cazul certificatelor de incadrare in grad de handicap sau invaliditate, resedinta, contract de inchiriere,...) și pentru cele fara perioada de valabilitate pana la data de 31. 01 a anului in curs. Solicitarea de scutire se poate transmite on line pe adresa de email taxe-impozite@primaria-murfatlar.ro. Compartimentul de impozite si taxe locale va prelucra datele obtinute respectand diospozitiile legislatiei privind datele cu caracter personal -GDPR.

Impunerea la plata taxei salubritate se face incepand cu data de intai a lunii urmatoare celei in care este mentionata in declaratie.

Contribuabilii, persoane fizice, sunt obligati sa depuna declaratia de impunere, chiar daca acestia beneficiaza de reducere sau sunt scutiti la taxa salubritate.

In caz de deces scaderea taxei salubritate se efectueaza cu data de intai a lunii urmatoare depunerii solicitarii de scadere si necesita depunerea copieii dupa cerificatul de deces.

Taxa salubritate se stabileste pe baza declaratiei de impunere depuse de contribuabili, si se plateste semestrial n doua rate egale, respectiv:

- a) rata I, pana la data de 31 martie inclusiv;
- b) rata a II-a, pana la data de 30 septembrie inclusiv;

In cazul in care termenul de plata a taxei salubritate expira intr - o zi nelucratoare, plata se considera in termen daca se efectueaza in ziua lucratoare imediat urmatoare.

Pentru neplata la termen a taxei salubritate, se datoreaza majorari si penalitati, conform dispozitiilor legale.

Nedeclararea sau declararea eronata, constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda intre **70 lei** si **200 lei**.

Responsabilitatea încasării taxei, controlului, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor revine Serviciului Buget Contabilitate – Impozite si Taxe Locale

Modelul declarației de impunere

DECLARATIE DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei salubritate persoane fizice

Subsemnatul _____ domiciliat in
_____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Et. _____,
Ap. _____, posesor al imobilului din Murfatlar, Str. _____, Nr. _____ Bl.
_____, Sc. _____, Et. _____, Ap. _____, CNP _____, _____, declar
pe propria raspundere ca ma oblig la plata taxei salubritate pentru _____ persoane (numarul
persoanelor cu domiciliul, resedinta, fara forme legale la adresa respectiva) dupa cum urmeaza:

Nr. Crt.	Nume Prenume	CNP	Calitatea fata de proprietar	Scutire/ Reducere/ Modificare

De asemenea ma oblig sa depun declaratie rectificativa ori de cate ori apar modificari in ceea ce priveste numarul de persoane , in termen de 30 de zile de la aparitia modificarii si sa reinnoiesc documentele justificative in cel mult 30 de zile de la data expirarii valabilitatii acestora .

In cazul in care nu voi respecta obligatiile de declarare si reinnoire declaratie ma oblig sa achit contravaloarea taxei de salubritate stabilita din oficiu si a majorarilor aferente , incepand cu data de 1 a lunii urmatoare constatarii modificarii sau a expirarii valabilitatii documentelor .

Sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, declar ca datele din aceasta declaratie sunt corecte si complete.

DATA

NUME SI PRENUME

SEMNATURA,

Modelul declarației de rectificare

DECLARATIE DE RECTIFICARE DECLARATIE DE IMPUNERE INITIALA

pentru stabilirea taxei salubritate persoane fizice

Subsemnatul _____ domiciliat in
_____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Et. _____,
Ap. _____, posesor al imobilului din Murfatlar, Str. _____, Nr. _____ Bl.
_____, Sc. _____, Et. _____, Ap. _____, CNP _____, _____, declar
pe propria raspundere ca de la data de de _____ numarul de persoane pentru care ma
oblig sa achit taxa de salubritate se modifica de la _____ persoane la _____ dupa cum urmeaza:

Nr. Crt.	Nume Prenume	CNP	Calitatea fata de proprietar	Scutire/ Reducere/ Modificare

Anexez la prezenta urmatoarele documente justificative:

De asemenea ma oblig sa depun declaratie rectificativa ori de cate ori apar modificari in ceea ce priveste numarul de persoane , in termen de 30 de zile de la aparitia modificarii si sa reinnoiesc documentele justificative in cel mult 30 de zile de la data expirarii valabilitatii acestora .

In cazul in care nu voi respecta obligatiile de declarare si reinnoire declaratie ma oblig sa achit contravaloarea taxei de salubritate stabilita din oficiu si a majorarilor aferente , incepand cu data de 1 a lunii urmatoare constatarii modificarii sau a expirarii valabilitatii documentelor .

Sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, declar ca datele din aceasta declaratie sunt corecte si complete.

DATA

NUME SI PRENUME

SEMNATURA,

TAXE LOCALE PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

Persoanele fizice, persoanele fizice și asociațiile familiale autorizate si/sau persoanele juridice care desfășoară activități pe domeniul public datorează o taxă zilnică, diferențiată în raport cu activitatea, suprafața ocupată, obiectul amplasat.

I. Taxe pentru ocuparea domeniului public și privat în piețe și târguri

Nr. crt.	Modul de folosire a locurilor publice	Presoane fizice	Persoane juridice
		Lei/mp/zi 2020	Lei/mp/zi 2021
1	Pentru folosirea platourilor ,meselor, tarabelor si a altor spatii din pietee, targuri si oboare	2	2
2	I. Pentru vanzarea de animale si pasari de fiecare animal si pasare astfel:		
	a. bovine, bubaline, cabaline si porci peste 6 luni;	9	9
	b. porcine pana la 6 luni, ovine si caprine;	5	5
	c. animale mici si pasari, cu exceptia puilor de 1 zi ;	2	2
	d. pui de 1 zi .	1	1
	II. Pentru comercializare carne		
	a. bovine,bubaline,cabaline si porci;	13	13
	b. ovine si caprine	3	3
	III. Pentru comercializare lactate		
	Lapte:	1	1
	a. pana la 10 litri lapte		
b. peste 10 litri lapte	16	16	
Branza:	2		
a. pana la 10 kg		2	
b. peste 10 kg	32	32	
3	Pentru ocuparea unei suprafete de teren in pietee si locuri amenajate si aprobate de consiliul local in vederea vanzarii unor produse:		
	a. rezultate din exercitarea unei activitati autorizate pe cont propriu;	6	6
	b. expuse spre comercializare cu amanuntul.	3	3
4	Pentru ocuparea locurilor necesare vanzarii obiectelor de ocazie	4	4
5	Campanii promotionale	3	3

II. Taxa pentru ocuparea temporara sau permanenta a unor locuri publice altele decat cele organizate de consiliile locale pentru:

1.

Nr.crt.	Modul de utilizare a suprafetelor de teren	Categoria zonei in care se afla	Lei/mp/luna 2020	Lei/mp/luna 2021
1	Organizari de santier pentru diverse constructii	A	5	5
		B	4	4
		C	3	3
		D	2	2
2	Depozitare pe terenuri amenajate sau neamenajate , imprejmuite sau libere	A	4	4
		B	3	3
		C	2	2
		D	1	1
3	Pentru desfasurarea unor activitati distractive, de agrement si sportive	A	5	5
		B	6	6
		C	4	4
		D	3	3

2.

Nr.crt.			Lei/mp/zi 2020	Lei/mp/zi 2021
1	Comert de intampinare in fata propriilor unitati de comercializare		5	5
2	Servicii de alimentatie publica in fata propriilor unitati cu acelasi profil		5	5
3	Amplasarea de aparate:pop-corn, hot-dog, vata de zahar, aparate de inghetata, tec si alte automate de produse		5	5
4	Amplasarea rezervoarelor de gaz lichefiat pentru alimentarea instalatiilor proprii de termoficare		0,3	0,3
5	Ocuparea domeniului public/privat cu panouri publicitare fixe sau mobile,casete publicitare,stopere,alte mijloace atunci cand acestea sunt inscriptionate cu afis publicitar		1	1
6.	Vanzarea de produse si prestari servicii –comert stradal		30	30
7	Ocuparea domeniului public/privat pentru organizarea evenimentelor cultural-artistice ,organizare de nunti botezuri		1	2
8	Campanii promotionale		3	3

3.

Nr.crt.	Taxa ocupare domeniului public / privat pentru care nu există titlu de proprietate sau contract închiriere/concesiune/dare în folosință *		Lei/mp/zi 2020	Lei/mp/luna 2021
1	Ocuparea domeniului public/privat cu active proprietatea privată a diverșilor agenți economici (unde se desfășoară activitate economică) pentru care nu există titlu de proprietate sau concesiune pe teren		1	1
2	Ocuparea domeniului public/privat cu active proprietatea privată a diverșilor agenți economici (unde nu se desfășoară activitate economică) pentru care nu există titlu de proprietate sau concesiune pe teren		0.5	0.5
3	Taxă ocupare domeniu public/privat cu active care au făcut obiectul unui contract cu orasul Murfatlar aflat în procedură de soluționare a situației juridice a terenului unde se desfășoară activități economice		1	1
4	Taxă ocupare domeniu public/privat cu active care au făcut obiectul unui contract cu orasul Murfatlar aflat în procedură de soluționare a situației juridice a terenului unde nu se desfășoară activități economice		0.5	0.5

***Taxa de la punctul (3) se calculeaza proporțional cu perioada ocupată fără titlu de proprietate sau contract de închiriere/concesiune/dare în folosință.**

Sunt scutiți de la plata taxelor prevăzute la pct.II , următoarele categorii:

- instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministeru lui Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
- fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituțiile de cultură națională, precum și de a susține acțiunile cu caracter umanitar, social și cultural;
- organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unitățile specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

Taxele se achită anticipat, la casieriile Primăriei orasului Murfatlar sau prin ordin de plată în contul bugetului local, o copie a documentului de plată anexându-se la documentația existentă la compartimentul de resort.

III. Taxa ocupare Camin Cultural situat in Siminoc pentru organizarea de evenimente.

- Pentru organizarea de nunti taxa este de 500 lei/ zi ;
- Pentru organizarea de botezuri taxa este de 300 lei/zi
- Pentru organizarea de aniversari, alte evenimente este de 200 lei/zi.
- Pentru organizarea de pomeni este de 30 lei/zi.

Sunt scutiți de la plata taxelor prevăzute la pct.IV , următoarele categorii:

a) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;

b) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituțiile de cultură națională, precum și de a susține acțiunile cu caracter umanitar, social și cultural;

c) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unitățile specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

Taxa se achită anticipat, la casieriile Primăriei orasului Murfatlar sau prin ordin de plată în contul bugetului local, o copie a documentului de plată anexându-se la cererea depusa la registratura primăriei.

TAXE SPECIALE PENTRU STAREA CIVILĂ

- 1. Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele de sâmbătă este în sumă de 200 lei, în zilele de duminică este de 300 lei .**
- 2. Taxa pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei ,cu aprobarea primarului, este în sumă de 300 lei;**
Sunt scutite de la plata taxei persoanele care nu se pot deplasa.
- 3. Taxa pentru încheierea căsătoriei înainte de termenul de 10 zile, cu aprobarea primarului, este în sumă de 300 lei**
- 2. Taxa pentru desfacerea căsătoriei este în suma de 520 lei**

Taxele speciale pentru oficierea căsătoriei și Taxa pentru desfacerea căsătoriei sunt venituri cu destinație specială, fiind instituite în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a Serviciului StareCivilă și SCPLEP.

TAXE PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE NU EXISTĂ OBLIGAȚIA ÎNMATRICULĂRII

Taxele pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării sunt fundamentate de necesitatea acoperirii cheltuielilor ocazionate de înregistrarea vehiculelor pentru care nu este obligatorie înmatricularea

A. Taxa de înregistrare a vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării

Se stabilește diferentiat, funcție de tipul vehiculelor după cum urmează:

- carute, motoscutere, mopede = **10 lei**
- vehicule grele-utilaje agricole = 50 LEI
- vehicule grele-wolla, buldoexcavator, macarale, etc = **200 lei**

Taxa constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea finanțării activității de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării și reprezintă contravaloarea certificatului de înregistrare.

B. Taxa eliberare placute cu număr pentru vehiculele pentru care nu există obligația înmatriculării

- carute, motoscutere, mopede = **30 lei**
- vehicule grele-utilaje agricole = 50 lei
- vehicule grele-wolla, buldoexcavator, macarale, etc) = **200 lei**

Documentele necesare obținerii numerelor de înregistrare:

- 1) copie după actul de proprietate al vehiculului;
- 2) copie după cartea de identitate a vehiculului, după certificatul de omologare eliberat de R.A.R. sau notă eliberată de către R.A.R. privind omologarea;
- 3) copie după actul de identitate (persoană fizică) sau după certificatul de înregistrare la registrul comerțului (persoană juridică);
- 4) dovada achitării impozitului la Impozite și Taxe Locale Murfatlar
- 5) copie Polita asigurare obligatorie (pentru **motoscutere, mopede, utilaje agricole agricole, wolla, buldoexcavator, macarale, tractoare și alte vehicule pentru care există obligația încheierii politei de asigurare**)
- 6) copie a dovezii de plată a taxei de înregistrare ;
- 7) copie a dovezii de plată a contravalorii plăcuțelor cu numere de înregistrare.

Taxa constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii costului legat de eliberarea plăcuțelor cu număr pentru vehiculele pentru care nu există obligația înmatriculării și reprezintă contravaloarea plăcuțelor.

Contravaloarea taxelor poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei oraşului Murfatlar, cât şi prin ordin de plată în contul Primăriei oraşului Murfatlar deschis la Trezoreria Mun.Constanţa

;

TAXA PENTRU ELIBERAREA AVIZULUI DE FUNCȚIONARE ȘI TAXA PENTRU AVIZAREA PROGRAMULUI DE FUNCȚIONARE
--

1. Taxa pentru eliberarea autorizației de funcționare este în suma de **100** lei /an
2. Taxa pentru avizarea programului de funcționare este de **40** lei/an

Avizul de functionare și programul de funcționare au termen de valabilitate 1 an de la data emiterii și se poate prelungea termenul de valabilitate în cazul în care nu au apărut modificări care să necesite o nouă cerere de avizare .

Taxa pentru prelungirea termenului de valabilitate este de **50%** din taxa de emisie a avizului de funcționare și din taxa avizului pentru programul de funcționare , **în cazul în care prelungirea se solicită înainte de expirarea termenului de valabilitate al avizului de functionare și/sau a orarului de funcționare** .

Documentația necesară obținerii avizului de funcționare:

1. Cerere;
2. Certificat de înmatriculare a societății/ agentului economic, eliberat de ONRC;
3. Certificat de înregistrare fiscală ;
4. Dovada deschiderii punctului de lucru în Murfatlar sau Siminoc la locul de desfășurare a activității pentru care se solicită avizarea ;
5. Autorizații specifice activității desfășurate, eliberate de alte instituțiile abilitate, după caz (autorizație sanitară, aviz pompi, etc)
6. Dovada deținerii spațiului în care se va desfășoara activitatea;
7. Contract de prestari servicii cu firma de salubritate;
8. Dovada declarării la compartimentul impozite și taxe locale a firmei instalate la locul de desfășurare a activității(după caz)
9. Programul/orarul de funcționare;
10. Dovada achitării taxei de eliberare a avizului de functionare și a taxei de viză program/orar de funcționare.

Depunerea dosarului incomplet va duce la respingerea solicitării de emisie a avizului de functionare .

Conform, art. 5 alin. 2 din H.G. 348/18.03.2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice dispune că *desfășurarea operațiunilor comerciale în structuri de vânzare cu sediu permanent, temporar sau sezonier, după caz, în zone publice se face numai în baza autorizației administrației publice locale*. Potrivit dispozițiilor art. 2 din același act normativ comerțul în zone publice este definit ca fiind *activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, pasaje publice, drumuri publice și străzi sau în orice zonă de altă natură destinată folosinței publice, cu excepția celor administrate special*.

Art. 30 din H.G. nr. 348/2004 precizează că *în funcție de natura activităților comerciale din zonele publice prevăzute la art. 27, administrația publică locală va stabili un orar de funcționare cu respectarea reglementărilor legale.*

Un alt act normativ ce aduce reglementări în acest sens este H.G. nr. 333/2003 privind Normele metodologice de aplicare a O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată care în art. 6 alin. 2 precizează că *exercitarea activității de comercializare în zonele publice este supusă acordului autorităților administrației publice locale, iar în alin. 3 dispune că prevederile alin. 2 se aplică și în cazul transferului, mutării sau extinderii unui exercițiu comercial, precum și în cazul modificărilor aduse structurii de vânzare.*

Capitolul 3 “Orarele de funcționare” din actul normativ sus-menționat precizează că *pentru continuarea unor activități comerciale sau prestări servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor, Consiliul Local poate stabili orare de funcționare prin Regulamente elaborate pentru exercitarea activităților de comercializare în zone publice.*

Taxa pentru eliberarea autorizației de funcționare constituie venit cu destinație specială, fiind instituită potrivit prevederilor H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, H.G. nr. 333/2003 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, Hotararea Consiliului Local Murfatlar nr. 51/09.03.2001,

**TAXE PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE CĂTRE SERVICIILE DIN
CADRUL PRIMĂRIEI ORAȘULUI MURFATLAR**

1. **TAXA CĂUTARE ACTE ÎN ARHIVĂ**
Taxa este de 15,00 lei/doc (anul 2020= 10 LEI)
2. **TAXA ELIBERARE XEROCOPII ARHIVA**
Taxa este de 5,00 lei/pagina(anul 2020= 5lei/doc)
3. **TAXA DE ELIBERARE DOCUMENTE IN REGIM DE URGENTA (24 ore)**
Taxa este de 30,00 lei/act
4. **TAXĂ ELIBERARE CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ ȘI CERTIFICAT DE STARE MATERIALĂ**
Taxa este de 10 lei
5. **TAXĂ MULTIPLICARE DOCUMENTE**
Taxa este de 0,6 lei/pag. format A4
Taxa este de 1,0 lei/pag. format A3
6. **TAXĂ TRANSMITERE / RECEPTIONARE DOCUMENTE PRIN APARATURA FAX**
Taxa este de 2 lei/pagina pentru destinatii locale
Taxa este de 5 lei/pagina pentru destinatii internationale in zona Uniunii Europene
Taxa este de 10 lei/pagina pentru destinatii internationale in afara zonei Uniunii Europene 1
Taxa este de 60,00 lei/pagina pentru transmise de date prin satelit – ELLIPSO, EMSAT, THUTAYA GLOBALSTAR, INMARSAT,IRIDIUM.
Taxa este de 2 lei/pagina pentru receptionare date
7. **TAXĂ TIPĂRIRE LA IMPRIMANTĂ**
Taxa este de 0,6 lei/pag pentru text format A4
Taxa este de 3 lei/buc. pentru fotografii tip pasaport folosite de Serviciul Comunitar Local de Evidenta Populatiei
Taxele de la punctele 1-7 se incaseaza de catre toate Serviciile din cadrul Primariei Orasului Murfatlar
8. **TAXĂ PENTRU ELIBERAREA FIȘEI DE ÎNMATRICULARE ȘI VIZA FIȘEI DE ÎNMATRICULARE AUTOVEHICULE**
Taxa pentru redactarea și emiterea fișei înmatriculare este de 10 lei/ fișă autovehicul
Taxa pentru viza fișei de înmatriculare este de 5 lei/fișă autovehicul.
9. **TAXĂ VERIFICARE DEBITORI ȘI ELIBERARE COPII DOCUMENTE PENTRU EXECUTORI JUDECĂTORESTI**
Taxa este în sumă de 80 lei/ debitor verificat
Taxele de la punctele 1-2 constituie venituri cu destinatie speciala si se utilizeaza pentru acoperirea cheltuielilor generate de achizitionarea arhivei electronice.
Taxa de la punctele 3-8 constituie venituri cu destinatie speciala si se utilizeaza pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectueaza pentru mentinerea la parametrii optimi a sistemului informatic si asigurarea consumabilelor pentru acestea.

TAXE DE CONCESIONARE A LOCURILOR DE VECI DIN CIMITIRE
--

1. Taxa de concesionare locuri de veci din cimitirele creștine

Taxa constituie venit cu destinație specială, fiind instituită pentru asigurarea întreținerii și modernizării cimitirelor situate în orasul Murfatlar.

Taxa de concesionare locuri de veci este stabilită diferențiat pe categorii de cimitire și durata de concesionare, după cum urmează:

Lei/mp /an	
Durata de concesionare	
7 ani	25 ani
2	5

2. Taxa de concesionare locuri de veci in cimitirele musulmane

Taxa constituie venit cu destinație specială, fiind instituită pentru asigurarea întreținerii și modernizării cimitirelor situate în orasul Murfatlar.

Taxa de concesionare locuri de veci este:

Lei/mp /an	
Durata de concesionare	
7 ani	
2	

Taxa de folosire a salii de sport

Taxa pentru folosirea salii de sport din orasul Murfatlar este venit cu destinatie speciala , fiind instituita in vederea acoperirii cheltuielilor de organizarea si intretinere a salii de sport.

Taxa pentru folosirea salii de sport este in suma de **60 lei/ora**.(exceptie folosirea salii pentru tenis de camp si /sau de picior pentru care taxa este de **30 lei/ora**) Elevii si studentii vor putea solicita programarea pentru desfasurarea unor activitati sportive in Sala de Sport cu titlu gratuit. Programarea se va face in functie de gradul de ocupare a salii

Taxa pentru folosirea stadionului cu gazon sintetic situat la adresa Al.Margaritarelor FN este in suma de 40 lei/ora.

REGULAMENT DE ADOPTARE A TAXELOR SPECIALE

În temeiul dispozițiilor:

- art. 484 și următoarele din 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 30 al Legii 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, modificată și completată prin HG 1334/2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei în piețele alimentare;
- O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată;
- H.G. 333/2003 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Legea 326/2001 a serviciilor publice de gospodărire comunală;
- Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
- H.C.L. Murfatlar nr.3/01.02.2007-privind aprobarea Regulamentului de functionare si organizare a aparatului propriu din cadrul Primăriei Murfatlar, modificat prin H.C.L. nr.18/28.02.2007
- H.C.L. Murfatlar nr. 149/17.10.2002- privind aprobarea Regulamentului de functionare si organizare a pietei agroalimentare.

Se instituie taxe speciale pentru înființarea și funcționarea unor servicii din cadrul Primăriei orasului Murfatlar și Consiliului Local Murfatlar în conformitate cu regulile prevăzute mai jos:

Art.1 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind etapele și modalitățile ce trebuie îndeplinite în procedura de adoptare și aplicare a taxelor speciale.

Art.2 Prevederile prezentului regulament se aplică în toate cazurile în care autoritățile administrației publice locale hotărăsc instituirea, administrarea și gestionarea serviciilor publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice.

Art. 3 Taxele speciale urmează a fi introduse în următoarele domenii:

- construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, și a spațiilor de circulație pietonală
- amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor și grădinilor publice
- prestarea unor servicii legate de folosirea domeniului public,
- crearea unui mediu propice desfasurarii activitatilor economice si siguranta cetătenilor
- furnizarea unor informatii (date) sau certificate
- autorizarea/avizarea desfasurarii unor activități
- efectuarea/reconstituirea unor acte de stare civilă

Art.4 Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice locale, precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare ale acestor servicii, precum și a cheltuielilor necesare realizării obiectivelor pentru care acestea au fost instituite.

1. REGULAMENT PENTRU TAXA DE SALUBRITATE

Prezenta taxa este instituita ca taxa speciala in temeiul prevederilor art.484 alin. (1) si (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal si ala Legii nr. 101/2006 republicata- legea serviciului de salubritate a localitatii , fiind fundamentata de necesitatea asigurarii prestatiilor efectuate pentru salubritatea localitatii, de care beneficiaza intreaga comunitate locala si individual, cei care nu detin un contract individual de salubritate si se bazeaza pe tariful aprobat prin _H.C.L.16/24.02.2020. Taxa de salubritate este datorata de persoanele fizice – locuitori ai orasului Murfatlar si satului Siminoc sau cu domiciliul in Murfatlar sau Siminoc si care nu fac dovada faptului ca locuiesc in alta localitate cu forme legale

Toate persoanele juridice care isi desfasoara activitatea permanenta sau temporara pe teritoriul administrativ al orasului Murfatlar , nu platesc taxa de salubritate- dar trebuie sa aiba incheiate contracte directe cu prestatorii de servicii specializati pentru ridicarea , transportul, depozitarea si neutralizarea deseurilor produse, precum si sa contracteze actiunile necesare de dezinsectie si deratizare a sediilor si punctelor de lucru ori de cate ori este necesar.

Taxa pentru colectarea si depozitarea materialelor excedentare rezultate din demolari parțiale sau totale constituie venit cu destinatie speciala si este fundamentata de nevoia de a acoperii cheltuielile legate de colectarea , transportul si depozitarea acestor reziduri.

Taxa de **salubritate** se stabilește pe baza declarațiilor de impunere depuse de către contribuabili, în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări în ceea ce privește numărul de persoane care locuiesc în imobil. **In cazul in care la adresa respectiva nu locuieste nicio persoana si nu are domiciliul sau resedinta nicio persoana, se va calcula taxa salubritate în suma de 30 de lei/an/apartament sau 60 lei/an/casa sau teren liber pentru a acoperi cheltuielile pentru intretinerea curateniei si a spatiilor verzi din oras.**

Declararea se va face pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații.

În vederea urmării corectitudinii declarării numărului de persoane existente în fiecare apartament, asociațiile de proprietari si SCLEP Murfatlar au obligația să furnizeze, ori de câte ori este nevoie, informațiile necesare legate de cele menționate mai sus.

Sunt scutite de la plata taxei salubritate urmatoarele categorii de contribuabili:

- a) veteranii de razboi;
- b) persoanele fizice prevazute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurata cu incepere de la 6 martie 1945, precum si celor deportate in strainatate ori constituite in prizonieri, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si in alte legi.
- c) persoanele cu handicap grav sau accentuat sau incadrati in gradul I de invaliditate si reprezentantii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat.

Scutirea de la plata taxei de salubritate, se acorda pe baza cererii contribuabililor, proportional cu perioada ramasa pana la sfarsitul anului ,incepand cu luna urmatoare celei in care persoanele in cauza prezinta acte doveditoare prin care se atesta situatia respectiva.

Scutirea se acorda numai persoanelor detinatoare de legitimatii de veterani de razboi , hotarari care atesta calitatea de beneficiar al Decretului-lege nr. 118/1990 sau al Legii nr. 189/2000 si/sau a certificatul de incadreare in gradul de handicap sau invaliditate

Taxa salubritate se stabileste pe baza declaratiilor de impunere depuse de catre contribuabili, in termen de 30 de zile de la data aparitiei oricarei modificari in ceea ce priveste numarul de persoane care locuiesc in imobil.

Declararea se va face pe propria raspundere sub sanctiunile aplicate faptei de fals in actele publice.

In vederea urmaririi corectitudinii declararii numarului de persoane existente in fiecare apartament, asociatiile de proprietari au obligatia sa furnizeze, ori de cate ori este nevoie, informatiile necesare legate de cele mentionate mai sus, iar compartimentul de impozite si taxe locale poate cere informatii cu privire la numarul de persoane cu domiciliul stabil in Murfatlar si Siminoc de la Serviciul de evidenta a populatiei Murfatlar sau oricare alte institutii care detin informatii cu privire la persoanele care locuiesc in Murfatlar si Siminoc, respectand prevederile legale .

Scaderea de la plata taxei salubritate se face incepand cu data de intai a lunii urmatoare celei in care se depune declaratia rectificativa.

In vederea scaderii de la plata taxei de salubritate persoana interesata va depune o cerere la care va anexa documente justificative care sa confirme faptul ca nu locuieste la adresa respectiva (contract de munca in strainatate, contract de inchiriere imobil in alta localitate si dovada achitarii taxei de salubritate la adresa respectiva, adeverinta de la institutiile de invatamant pentru elevii si studentii care urmeaza o forma de invatamant in alta localitate decat cea de domiciliu si nu este din judetul Constanta , contract de vanzare cumparare in cazul in care la adresa respectiva figureaza fostii proprietari cu adresa de domiciliu, act de identitate cu viza de resedinta in alta localitate pe perioada valabilitatii vizei, orice alt document care sa confirme situatia persoanei care solicita scaderea de la plata taxei). Documentele justificative vor fii reinnoite in fiecare an la data expirarii perioadei de valabilitate a lor(in cazul certificatelor de incadrare in grad de handicap sau invaliditate, resedinta, contract de inchiriere,...) și pentru cele fara perioada de valabilitate pana la data de 31. 01 a anului in curs. Solicitarea de scutire se poate transmite on line pe adresa de email taxe-impozite@primaria-murfatlar.ro. Compartimentul de impozite si taxe locale va prelucra datele obtinute respectand diospozitiile legislatiei privind datele cu caracter personal -GDPR.

Contribuabilii, persoane fizice, sunt obligati sa depuna declaratia de impunere, chiar daca acestia beneficiaza de reducere sau sunt scutiti la taxa salubritate.

In caz de deces scaderea taxei salubritate se efectueaza cu data de intai a lunii urmatoare depunerii solicitarii de scadere si necesita depunerea copiei dupa certificatul de deces.

Taxa de salubritate este colectată prin intermediul Serviciului Buget-Contabilitate –Impozite si taxe locale Murfatlar, într-un cont separat, fiind utilizat în scopul finanțării cheltuielilor generate de prestarea serviciului .

Serviciului Buget-Contabilitate –Impozite si taxe locale Murfatlar va transmite societatii prestatoare de servicii numarul de persoane platitoare de taxa la fiecare sfarsit de luna .

2. REGULAMENT PENTRU TAXA PENTRU INREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE NU EXISTA OBLIGATIA INMATRICULARII

Taxa pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea finanțării activității de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării. Activitatea de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării se desfășoară în conformitate cu prevederile H.C.L nr. 49/2006 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării, precum și cu prevederile din H.G. nr. 1.391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

Acte necesare obținerii numerelor de înregistrare

- 1) copie după actul de proprietate al vehiculului;
- 2) copie după cartea de identitate a vehiculului, după certificatul de omologare eliberat de R.A.R. sau notă eliberată de către R.A.R. privind omologarea;
- 3) copie după actul de identitate (persoană fizică) sau după certificatul de înregistrare la registrul comerțului (persoană juridică);
- 4) dovada achitării impozitului la Impozite si Taxe Locale Murfatlar
- 5) copie Polita asigurare obligatorie (pentru **motocutere, mopede ,utilaje agricole agricole , wolla, buldoexcavator,macarale, tractoare si alte vehicule pentru care exista obligatia incheierii politei de asigurare**)
- 6) copie a dovezii de plată a taxei de înregistrare ;
- 7) copie a dovezii de plată a contravalorii plăcuțelor cu numere de înregistrare.

Contravaloarea taxei de înregistrare poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei orasului Murfatlar, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei Murfatlar deschis la Trezoreria Murfatlar.

Taxa achitată se încasează într-un cont distinct, fiind utilizată pentru cheltuielile generate de achiziționarea certificatelor de înregistrare și a plăcuțelor cu numărul de înregistrare.

3. TAXE LOCALE PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

a. Taxa pentru ocuparea domeniului public si privat din pietele si targuri

Constituie venit cu destinație specială, și este instituită în vederea menținerii în stare de funcționare a pietelor și targurilor de pe raza orasului Murfatlar și menținerea în stare de curatenie a acestora . Este reglementata prin H.C.L. nr. 149/17.10.2002 – privind aprobarea Regulamentului de functionare si organizare a pietei agroalimentare.

b. Taxa pentru ocuparea temporara sau permanenta a unor locuri publice altele decat cele organizate de consiliile locale

Constituie venit cu destinație speciala și este instituita în vederea menținerii curateniei în orasul Murfatlar. Este reglementata prin H.C.L. nr. 63/2000

c. Taxa pentru ocuparea domeniului public pentru statie terminus

Constituie venit cu destinație specială, și este instituită în vederea menținerii în stare de funcționare a rețelei stradale de pe domeniul public al orasului Murfatlar și menținerea în stare de curatenie a stațiilor de pe traseu.

4. TAXA PENTRU OFICIEREA CASATORIEI IN ZILELE NELUCRATOARE

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbătă, duminică, și sărbători legale) constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a Serviciului de Stare Civilă.

Taxa se achită de către persoanele care solicită oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare, la casieria Primăriei Orasului Murfatlar.

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zile nelucrătoare și sarbatori legale se achita cu anticipatie, la data depunerii documentatiei la Starea Civila, cu cel puțin 10 zile inaintea oficierii.

Activitatea de stare civilă se desfășoară în baza prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată și a prevederilor Codului Familiei.

Serviciul de oficiere a căsătoriei în zilele nelucrătoare se realizează prin intermediul personalului propriu.

Taxa achitată se încasează într-un cont distinct, , fiind utilizată pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a Serviciului Stare Civilă, respectiv pentru acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese), cerneală specială, tipizate, rechizite, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului

5. TAXA PENTRU ELIBERAREA AVIZULUI DE FUNCTIONARE SI AVIZAREA PROGRAMULUI DE FUNCȚIONARE

Constituie venit cu destinație specială, fiind instituită potrivit prevederilor H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, H.G. nr. 333/2003 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și HCL Murfatlar 51/2003 și este fundamentata de necesitatea asigurării protecției consumatorului .

Domeniul de activitate pentru care se instituie aceste taxe îl reprezintă exercitarea activităților comerciale în zone publice, în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant, permanent sau după caz, sezonier, de către agenți economici, în condițiile prevederilor prevederilor legale mai sus menționate.

Taxa aviz program de funcționare precum și viza anuală a acestuia trebuie să fie achitată de către agenții economici care desfășoară activități comerciale și prestări servicii în orasul Murfatlar și satul Siminoc la data depunerii documentatiei de avizare

Se vor încasa pentru fiecare punct de lucru al agentului economic.

Pentru a beneficia de reducerea cu 50% a taxei de prelungire a avizului de functionare si prelungirea avizului pentru orarul de functionare, contribuabilul trebuie sa depuna documentatia pentru viza in cadrul termenului de valabilitate a autorizatiei si a orarului de functionare.

6. TAXE PENTRU ACTIVITATILE DESFASURATE DE CATRE SERVICIILE DIN CADRUL PRIMARIEI

Pentru prestarea activităților constând în căutare acte în arhivă, eliberare copii din arhivă, eliberare acte în regim de urgență, eliberarea certificatelor de atestare fiscală și a certificatului de stare materială, multiplicarea documentelor și/sau actelor, transmiterea și receptionarea de documente prin aparatul fax și tipărirea la imprimantă se instituie taxe speciale aferente în vederea acoperirii cheltuielilor generate de aceste activități

Taxele instituite sunt în același quantum pentru toate serviciile din cadrul Primăriei orașului Murfatlar

Sumele colectate sunt folosite pentru achiziționarea arhivei electronice, precum și pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectuează pentru menținerea la parametrii optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor. “

7. REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CIMITIRELOR DE PE RAZA ORAȘULUI MURFATLAR

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Cimitirele din orașul Murfatlar sunt considerate instituții de igienă publică având ca scop realizarea înhumărilor. Ele trebuie să funcționeze ca zone de liniște și respect pentru cei ce se odihnesc acolo.

Art.2. Înființarea, extinderea sau desființarea cimitirelor se face potrivit legii prin hotărâri ale Consiliului Local Murfatlar, cu respectarea documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului, legal aprobate.

Art.3. Activitatea de întreținere a cimitirelor și efectuarea serviciilor specifice (măturat, udat alei, curățat rigole prin răzuire, combatere ploi, colectare și transport deșeuri, evacuare deșeuri vegetale și pământ, întreținere spații verzi) se realizează de operatorul de servicii publice de salubritate .

Art.4. Serviciile de înhumare și reînhumare se vor presta de către compartimentele cu atribuții în acest domeniu stabilite de consiliul local sau de primar, cu respectarea normelor sanitare antiepidemice și în baza tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Orașului Murfatlar

Art.5. Cimitirele orașului Murfatlar vor fi administrate prin serviciul specializat din Primărie, sau prin delegare de gestiune, după caz.

Delegarea de gestiune se aprobă prin hotărâre a consiliului local, la propunerea primarului.

CAPITOLUL II

ATRIBUIREA ÎN FOLOSINȚĂ, AMENAJAREA ȘI ÎNTREȚINEREA LOCURILOR DE ÎNHUMARE ÎN CIMITIRE

Art.6. Locurile de înhumare din cimitirele aflate în orașul Murfatlar, vor putea fi atribuite în concesiune, fără licitație, cetățenilor orașului Murfatlar, pe baza taxelor (redevenței) stabilite de către Consiliul Local al orașului Murfatlar și în următoarele condiții:

1. pentru cimitirele creștine :

a. în caz de deces,

b. la cerere, în vederea executării de lucrări funerare definitive (cripte, cavouri, capele) în baza Legii nr 44/1994; Decretul – Lege nr. 118/1990; Legea nr.341/2004 respectând alineatele precedente (deces sau executare de lucrări).

2. pentru cimitirele musulmane: numai în caz de deces , la rand unul după altul

Art.7. Concesiunile se compun din: locurile de înhumare precum și spațiile laterale dintre ele, exclusiv aleile de acces, care vor avea dimensiunile stabilite de către compartimentul cu atribuții, în funcție de situațiile concrete din teren. Locurile de înhumare în cimitirele noi și spațiile dintre ele, vor avea dimensiunile din documentațiile de execuție aprobate de către Primăria orașului Murfatlar, prin serviciile abilitate.

Art.8. Locurile de înhumare din cimitirele creștine vor putea fi atribuite în concesiune unei persoane în timpul vieții acesteia și/sau după decesul acesteia, rudelor sale pe o durată de 7 ani (pentru înhumări în pământ), sau pentru 25 ani, dacă se execută lucrare funerară definitivă (cripte, cavouri, capele). **Locurile de înhumare din cimitirele musulmane vor fi atribuite numai după decesul persoanei , rudelor celui decedat sau celor care solicita locul de înhumare pentru decedat, pe o durată de 7 ani.**

Cererea de concesiune va fi aprobată de primar. Trecerea de la o durată la alta se poate face la cerere cu achitarea noului tarif calculat prin diferența pentru perioada rămasă, trecere ce trebuie să respecte condițiile aliniatului precedent (privind construcțiile).

La sfârșitul perioadei, concesiunea poate fi prelungită astfel:

- în cazul locurilor de înhumare (morminte simple) atribuite pe o durată de 7 ani termenul de concesiune poate fi prelungit până la 49 ani, cu plata taxelor de concesiune, după aceste prelungiri locul revine gratuit concesiionarului.

- în cazul locurilor de înhumare (cripte, cavouri, capele) atribuite pe o durată de 25 de ani, termenul de concesiune poate fi prelungit o singură dată , fără a se depăși 49 de ani, cu plata taxelor de concesiune, după această prelungire locul revine gratuit titularului.

Art.9 . Redevența pentru locurile de înhumare se percepe de la beneficiarii concesiunii stabilită prin HCL anuală privind impozitele și taxele locale. Încasarea redevenței se face anual, prin grija compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Murfatlar, în baza contractului de concesiune.

În caz de neplată a redevenței pentru locurile de înhumare atribuite pe o perioadă de 25 de ani și în care nu sunt decedați înhumati , sancțiunea va fi rechiziționarea locului de înhumare (criptă, cavou, capelă)

Art.10. **Locurile de înhumare din cimitirele creștine și ortodoxe** se pot solicita de orice cetățean în timpul vieții în vederea executării de lucrări funerare, de rudele celui decedat (ascendenți, descendenți, soț supraviețuitor, etc). În cazul solicitării locului de înhumare de altă persoană ce nu este rudă cu decedatul, actul se va emite pe numele acesteia.

Mai pot fi solicitate locuri de organizații nonguvernamentale ce se ocupă de ocrotirea copiilor, persoanelor handicapate sau defavorizate, de cămine de pensionari.

Atribuirea locurilor de înhumare pe una din duratele menționate mai sus se face în baza următoarelor criterii:

-neposedarea de către petent a altui loc de veci în cimitirele din orașul Murfatlar, sens în care va prezenta declarație pe proprie răspundere;

-în cazul în care petentul este moștenitor, va prezenta certificatul de moștenitor.

La decesul unei persoane locul de înhumare se atribuie pe o perioadă de 7 ani cu posibilitatea modificării acestei durate, la cerere și dacă îndeplinește condițiile de prelungire. Dacă persoana decedată nu are rude până la gradul IV inclusiv, atribuirea se poate face unei rude de alt grad dacă se dorește întreținerea lui. În cazul în care nu are nici un fel de rudă sau dacă acestea nu vor sau se află în imposibilitatea să solicite loc de înhumare, atribuirea se poate face către o altă persoană care se îngrijește de înhumare și va plăti taxele stabilite prin prezentul Regulament.

În cazul în care atribuirea este cerută de mai multe rude ale celui decedat, Primăria orașului Murfatlar atribuie locul de înhumare în baza cererii prezentată de ruda cea mai apropiată în grad. Ultima înhumare pe locurile atribuite pe durata de 25 de ani se va putea face cu cel puțin 7 ani înainte de expirarea acestei durate, cu excepția cazurilor în care s-a aprobat prelungirea dreptului de concesiune.

Termenul de concesiune poate fi prelungit de către titularii dreptului de concesiune sau de către moștenitorii acestora în baza unei cereri și după plata redevenței stabilită de către Consiliul Local al orașului Murfatlar pentru perioada respectivă, îndeplinind condițiile de prelungire.

În cazul reconcesionării și dacă există morți înhumați în acel loc de înhumare, noul titular poate să accepte reconcesionarea. Osemintele vor fi deshumate pe baza declarației celui ce a cedat locul și li se atribuie loc în pământ în cimitirul în care s-a făcut deshumarea sau în alt cimitir, taxele fiind plătite de către noul titular.

Art.11. Pentru asigurarea unei circulații fluente în cimitir și a unui aspect civilizat se vor desființa împrejurimile metalice acolo unde acest lucru se impune. Administratorii cimitirului vor stabili împrejurimile ce trebuiesc desființate, în cimitirele noi nu se vor accepta astfel de împrejurimi.

Art.12. Titularii dreptului de reconcesionare vor suporta în afara taxelor stabilite pentru atribuirea în folosință și contravaloarea criptelor, acolo unde există, plata lădiței pentru oseminte (acolo unde este cazul) și fotografiile locului înainte de reconcesionare.

Art.13. Unei persoanei se va putea atribui în concesiune numai un singur loc de înhumare în cimitirele creștine și ortodoxe dacă se construiește cripta. În acest loc pot fi înhumați titularii dreptului de folosință, soțiile acestora, ascendenții și descendenții lor, precum și orice altă persoană, cu acordul titularului concesiunii sau împuterniciții acestora.

Art.14. Primăria orașului Murfatlar va putea aproba atribuirea unui loc de înhumare pe o perioadă de 25 de ani cu scutirea taxei de concesiune: veteranilor de război și văduvelor de război, beneficiarilor Decretului-Lege 118/1990, eroilor Revoluției din Decembrie 1989, Legea 341/2004; deasemeni va putea aproba atribuirea unui loc de înhumare pe o perioadă de 7 ani cu scutirea taxei de concesiune speciale (persoane neidentificate, persoane fără susținători legali) imediat în caz de deces sau în situația prevăzută de art. 10 alin 2. Aceste gratuități se aprobă de primar.

În acest sens administratorii cimitirelor vor stabili locurile speciale destinate gratuităților, evidențiate în planul de cartografiere a cimitirului, prezentând trimestrial conducerii primăriei situația locurilor libere, a locurilor pentru care sunt îndeplinite condițiile de prelungire a concesiunii precum și situația contractelor de concesiune care au încetat, la termen, fără solicitarea prelungirii sau din motive imputabile concesiionarului.

Art.15. Dreptul de concesiune asupra locurilor de înhumare nu poate face obiectul unei tranzacții cu titlu oneros. Acest drept va putea fi transmis numai prin succesiune legală sau testamentară, în acest sens beneficiarii succesiunii fiind obligați să achite taxa de concesiune.

Titularii dreptului de concesiune, din cimitirele creștine și ortodoxe , în timpul vieții, pot renunța la acest drept dacă în locul respectiv nu este nimeni înhumat, locul de înhumare putând fi concesionat unei alte persoane potrivit prezentei reglementări

Redevența, în cazul renunțării nu se restituie, renunțarea considerându-se unilaterală.

În cazul în care sunt mai mulți moștenitori, iar suprafața pe care o moștenește fiecare este mai mică de 3, 00 mp, atunci pe actul de concesiune va fi trecut unul singur, prin înțelegere între moștenitori pe bază de declarații, ceilalți figurând în certificatul de moștenitor cu aceleași drepturi. Cel trecut în act va fi administratorul locului, el achitând taxa de întreținere și asigurând întreținerea locului. Moștenitorii pot stabili ordinea administratorilor.

Moștenitorii pot ceda între ei suprafețele ce nu pot fi folosite individual.

Art.16. Dreptul de concesiune asupra locurilor de înhumare încetează în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei de concesiune;
- b) când titularul dreptului de folosință renunță unilateral la acest drept; renunțarea se face în baza declarației pe propria răspundere, cu dată certă.
- c) la împlinirea unui an de la data decesului titularului dreptului de concesiune, în situația când acesta a fost înhumat în alt loc și nu are moștenitori;
- d) în caz de părăsire sau menținere în stare de neîngrijire a lucrărilor funerare pe o perioadă de cel mult 2 ani;
- e) în cazul neachitării taxei anuale de întreținere a cimitirului sau a redevenței, după primele șase luni ale anului următor;
- f) în cazul în care lucrările funerare nu s-au executat în termen de 1 an de la eliberarea avizului/autorizației de construire, pentru contractele de concesiune cu o durată de 25 de ani.

Au prioritate la reconcesionarea locurilor de înhumare care se încadrează la punctele c, d, e, în primul rând moștenitorii sau afinii celor înhumați în aceste locuri și în al doilea rând persoanele care au întreținut locurile de înhumare.

Concesiunea dreptului de concesiune asupra unui loc de înhumare se poate efectua între vii, cu condiția ca noul beneficiar al dreptului de concesiune să facă dovada că pe locul respectiv se află rude ale acestuia până la gradul IV inclusiv.

Art.17. Dacă se ridică dreptul de concesiune conform art."16" iar pe aceste locuri există înhumări care au mai mult de 7 ani - la propunerea compartimentului de specialitate din cadrul primăriei, se va face deshumarea osemintelor, se vor pune într-o lădiță pe care se vor inscripționa datele de identificare (numele decedatului - dacă se cunoaște, lotizarea locului de înhumare),

lădiță care se va depune în pământ. Pentru locurile de veci unde există înhumări care nu au împlinit termenul legal necesar pentru deshumare, noii titulari ai locului de veci nu vor putea face deshumarea până la împlinirea termenului legal de 7 ani.

Art.18. În cazul în care dreptul de concesiune al locurilor de înhumare a încetat potrivit art. 16 și pe aceste locuri există lucrări funerare, foștii titulari sunt obligați să aducă terenul concesionat la starea inițială (deshumarea osemintelor, eliberarea terenului de construcții subterane) în termen de 60 de zile de la data încetării dreptului de concesiune. În caz contrar , lucrările vor intra în patrimoniul orașului care, prin compartimentul de specialitate, va proceda conform prevederilor prezentului Regulament.

Art.19. Ocuparea abuzivă a locurilor de înhumare duce la exhumarea rămășițelor pământești, în condițiile legii, acestea putând fi mutate într-un loc ocupat legal sau, în cazul când nu sunt exhumate de cel care a ocupat locul, acestea pot fi exhumate la propunerea administratorului cimitirului .

În același timp se aplică persoanelor vinovate amenda prevăzută în prezentul regulament.

Nu vor putea fi desființate fără avizele organelor competente lucrările funerare care fac parte ori ar putea face parte din patrimoniul cultural național.

Art.20. Titularii dreptului de concesiune a locurilor de înhumare au obligația de amenajare și întreținere a acestor locuri și a lucrărilor funerare existente , asigurându-le un aspect cât mai îngrijit. Resturile rezultate din curățenie vor fi evacuate în locurile special amenajate în acest scop.

Art.21. Pentru sistematizarea cimitirelor, executarea de alei și alte lucrări de interes general , se pot stramuta aranjamentele în alte zone cu păstrarea suprafeței din actele de concesionare la propunerea compartimentului de specialitate..

Art.22. În cazuri bine justificate se pot efectua schimburi între locurile de înhumare în cimitire, cu aprobarea primarului. În aceste situații , solicitantul va achita eventualele diferențe rezultate din taxele de concesiune.

CAPITOLUL III

CONDITII DE EXECUTARE A LUCRARILOR FUNERARE

Art.23. Lucrările de construcții funerare subterane și supraterane se execută cu respectarea legislației în vigoare

Se pot executa următoarele lucrări:

- a) la locurile de înhumare atribuite în concesiune pe o durată de 7 ani se pot executa borduri și semne de căpătâi ;
- b) la locurile de înhumare atribuite în concesiune pe o durată de 25 de ani, se pot face lucrări subterane constând în cripte betonate cu 2-3 nivele cu semne de căpătâi ;
- c) la locurile de înhumare atribuite de natura celor prevăzute la litera "a" și "b, cât și la altele se pot executa lucrări cum ar fi: lespezi, lucrări de artă plastică , obeliscuri, cavouri și capele .

Împrejmuirile locului concesionat se pot realiza numai în baza avizului eliberat de autoritatea locală.

Suprafața de concesionare este de 2,95 m x 1,50m.

Depășirea acestor suprafețe prin executarea de lucrări sau amenajări duce la desființarea acestora până la limita concesiunii și aplicarea amenzii corespunzătoare prevăzută în prezentul regulament.

CAPITOLUL IV

SANCTIUNI

Art.24. În cazul nerespectării prezentului Regulament se aplică sancțiuni astfel:

1. a) În cazul executării lucrărilor , fără act de concesiune și fără înhumare, se va aplica amenda de la 300 la 600 lei și se va dispune demolarea lucrării funerare pe cheltuiala contravenientului.
- b) în cazul înhumării fără act de concesiune se va putea acorda locul de înhumare dacă acesta nu este concesionat unei alte persoane, cu sancționarea prin achitarea de două ori a taxei de concesionare pe termenul solicitat sau în care se încadrează
- c) Înhumarea fără adeverință de înmormântare se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei și se va sesiza Parchetul și Poliția.
2. Depunerea resturilor din curățenia locurilor de înhumare în alte locuri decât în cele special amenajate se sancționează cu amendă de la 50 lei la 100 lei.
4. Executarea de lucrări funerare care au ca efect afectarea locurilor învecinate se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei și demolarea lucrărilor funerare abuziv executate
5. Sustragerea de obiecte sau flori de la ceremoniile funerare se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 .
6. Distrugerea monumentelor funerare , a gardurilor vii , a aleilor sau a altori dotari se sancționează cu amenda de la 500 lei la 1000 lei și obligarea suportării pagubelor, .
7. Amenzile se vor aplica de primar , împuterniciții acestuia și poliția comunitară.

CAPITOLUL V

ÎNHUMAREA , DESHUMAREA ȘI TRANSPORTUL PERSOANELOR DECEDATE

Art.25. Înhumarea persoanelor decedate se va face numai în baza adeverinței eliberate în acest scop de Serviciul de Stare Civilă din localitatea unde a decedat , după plata tarifelor de concesionare , în cazul persoanelor decedate în alte localități decât aceea în care urmează să aibă loc înhumarea , aceasta se face numai pe baza avizului sanitar pentru transport de cadavre umane eliberat de autoritatea locală de sănătate publică.

Art.26. Pentru înhumarea în locurile atribuite în concesiune este necesar să se prezinte actul de concesiune (actul de dare în folosință), certificatul de deces în copie și adeverința de înhumare în original, înhumarea se va înregistra într-un registru unic. Înhumarea va putea fi solicitată de una din persoanele prevăzute la art.8 prezentându-se după caz acordul titularului dreptului de concesiune. Când titularul nu este în localitate sau este fără discernământ, acordul poate fi dat de un membru al familiei. Situația când titularii dreptului de concesiune se află în străinătate, acordul de înhumare va putea fi dat de unul din membrii familiei acestuia. După prezentarea actelor se va emite adeverința de înmormântare emisă de compartimentul de specialitate fără de care nu se poate efectua înhumarea.

Art.27. În locurile de înhumare neamenajate cu cripte , înhumarea se va face la o adâncime de minim 2 m și numai pentru o singură persoană decedată.

Art.28. Deshumarea persoanelor decedate se poate face numai după 7 ani de la data înhumării pe baza adeverinței eliberate în acest scop de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei orașului Murfatlar.

În mod excepțional deshumarea se poate face și înainte de expirarea termenului prevăzut în aliniatul precedent după cum urmează:

a) după împlinirea termenului de un an de la data înhumării și numai în perioada 01.11-31.03 pe baza adeverinței eliberate de centrele sanitare și antiepidemice teritoriale în scopul reînhumării persoanei decedate în alt loc de înhumare. Acest lucru se va putea face cu acordul rudei celei mai apropiate sau al moștenitorilor.

În situațiile în care se impune degajarea unor alei sau alinierea acestora pentru realizarea unei sistematizări corespunzătoare sau pentru îmbunătățirea circulației, deshumarea se va face prin dispoziția primarului cu obligația anunțării rudelor celui înhumat (eventual titularul concesiunii).

b) indiferent de data când a avut loc înhumarea pe baza dispoziției date potrivit legii, de organele competente.

Art.29. Deshumarea osemintelor persoanei decedate în urma cu 7 ani, precum și reînhumarea lor se poate face în tot timpul anului pe baza adeverinței eliberate în acest scop de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei orașului Murfatlar.

Deshumarea se face cu acordul rudei celei mai apropiate sau al titularului locului de înhumare.

Art.30. În cazul în care la expirarea termenului de atribuire în concesiune a locurilor de înhumare, membrii familiei persoanei decedate sau reprezentantul acestuia nu au luat măsuri pentru efectuarea deshumării, aceasta va fi făcută de compartimentul de specialitate, după 30 de zile de la data când s-a solicitat în scris, celor în cauză să procedeze la deshumare, osemintele urmând a fi înhumate în locurile stabilite (osuare, în cadrul cimitirului), faptul menționându-se într-o evidență separată.

CAPITOLUL VI

PRESTAREA SERVICIILOR FUNERARE

Art.31. Executarea lucrărilor funerare se face de către persoanele fizice sau juridice autorizate. Lucrările prevăzute la art.23 vor putea fi executate și de titularii dreptului de folosință a locurilor de înhumare sau de membrii familiilor acestora dacă au o calificare corespunzătoare profilului lucrării.

Societățile autorizate pentru executarea de lucrări funerare asigură la cerere întreaga gamă de servicii, lucrări și obiecte necesare ceremoniilor itinerare, precum și alte servicii și lucrări de amenajare și întreținere a locurilor de înhumare astfel încât cerințele populației în cazul decesului unei persoane să poată fi satisfăcute într-un loc sigur, cu operativitate și în condiții corespunzătoare.

Prestarea serviciilor funerare se va face în baza solicitărilor celor interesați cu plata prețurilor și tarifelor anunțate prin afișare.

Art.32. Primăria orașului Murfatlar care desfășoară activitatea de întreținere, răspunde de îngrijirea și paza cimitirelor, revenindu-i totodată și obligația de întreținere în bună stare a camerelor de depunere și ceremonii funerare, a împrejmuirii, căilor de acces, spațiilor verzi, instalațiilor de alimentare cu apă, energie electrică, canalizare precum și a altor dotări.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII FINALE

Art.33. Primăriei orașului Murfatlar va asigura funcționarea în condiții corespunzătoare a acestor incinte precum și a altor prevederi din prezentul Regulament pentru buna desfășurare a activității.

Art.34. Accesul în cimitire se face după următorul program:

- pentru perioada 1 noiembrie – 28 februarie – zilnic între orele 07.00 -19.00
- pentru perioada 1 martie – 31 octombrie – zilnic între orele 06.00 – 21.00

Se interzice accesul autovehiculelor în incinta cimitirelor mai puțin cele cu regim special.

Art.35. Primăria orașului Murfatlar va reactualiza planurile cadastrale și evidența curentă a tuturor cimitirelor din administrare

Art.36. Primăria orașului Murfatlar va reactualiza Regulamentul de Organizare și Funcționare a cimitirelor ori de câte ori se impune, îl va supune aprobării și va urmări ducerea lui la îndeplinire.

Administratorul cimitirului va fi numit de către primar care va urmări realizarea atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

În situația administrării cimitirelor prin procedura de delegare de gestiune, sarcinile, drepturile și îndatoririle administratorului vor fi prevăzute în contractul de delegare de gestiune, aprobat prin hotărârea consiliului local.

Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare.”

8. REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA ACTIVITATILOR SPORTIVE IN SALILE DE SPORT SI PE STADIONUL CU GAZON SINTETIC DIN ZONA I.A.S. DIN ORASUL MURFATLAR

CAPITOLUL I. Introducere

Salile de Sport și **stadionul cu gazon sintetic situat la adresa Al.Margaritarelor FN.** fac parte din domeniul public al orașului Murfatlar și se afla în administrarea Consiliului Local Murfatlar.

Salile de Sport și **stadionul cu gazon sintetic situat la adresa Al.Margaritarelor FN.** reprezintă obiective de utilitate publică deosebit de importante pentru comunitatea noastră, oferind posibilitatea organizării și desfășurării unor activități strict sportive.

CAPITOLUL II.

Organizarea și desfășurarea activităților sportive în Salile de Sport de către unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza orașului

Activitățile sportive desfășurate conform curriculumului școlar din învățământul preuniversitar se vor desfășura în temeiul ariilor curriculare pentru disciplina educație fizică și sport aprobate pentru fiecare unitate de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Murfatlar.

Activitățile sportive se vor desfășura în baza unui grafic întocmit de comun acord între profesori de sport, avizat de directorii unităților de învățământ și aprobat de primarul orașului Murfatlar. Graficul va fi întocmit lunar, un exemplar va fi comunicat responsabilului de la Sala de Sport, iar un exemplar va fi afișat la intrarea în sală.

Elevii vor intra si vor desfasura activitati sportive in Sala de Sport numai insotiti si sub stricta supraveghere a profesorului de sport caruia ii revine intreaga responsabilitate pentru activitatile sportive desfasurate conform atributiilor de serviciu, ariei curriculare si prevederilor legale in vigoare.

Activitatile sportive desfasurate in Sala de Sport se vor efectua numai in echipament sportiv curat si bine intretinut, cu mentiunea ca incaltaminta trebuie fie confectionata de asemenea maniera incat sa nu produca deteriorari ale suprafetei (ex. incaltaminte sport cu crampoane metalice, plastic sau altele asemenea).

Unitatile de invatamant preuniversitar de pe raza orasului vor putea organiza si desfasura activitati sportive extrascolare constand in diverse competitii sportive interscolare locale, judetene sau nationale.

Competitiile astfel organizate vor fi anuntate cu cel putin 15 zile inaintea primei zile de activitate si vor respecta prevederile Legii nr.69/2000 a educatiei fizice si sportului.

Intreaga responsabilitate privind organizarea si desfasurarea unor astfel de competitii revine organizatorilor unitatilor de invatamant preuniversitar. Pentru organizarea si desfasurarea activitatilor sportive conform curriculumului scolar si a activitatilor extrascolare aratate mai sus nu se percep nici un fel de taxe, accesul fiind gratuit, cheltuielile materiale fiind suportate de autoritatile publice locale conform legii.

Pe timpul desfasurarii activitatilor sportive sunt interzise:

- accesul in sala a persoanelor aflate sub influenta bauturilor alcoolice sau aflate in stare de ebrietate si a celor care detin asupra lor bauturi alcoolice;
- accesul pe suprafata de joc a persoanelor fara echipament sportiv;
- accesul in sala cu obiecte contondente, substante iritante, paralizante,etc. arme albe si arme de foc;
- accesul in sala a persoanelor insotite de animale de companie;
- accesul in sala a persoanelor neautorizate si neimplicate in activitatile curriculare;
- degradarea obiectelor de inventar din dotarea salii de sport;
- fumatul si mestecatul gumei de mestecat;
- folosirea de cuvinte triviale, injurii, jigniri, etc.;
- producerea de dezordine si mizerie in sala si in vestiare.

CAPITOLUL III.

Organizarea si desfasurarea unor activitati sportive altele decat cele prevazute in Capitolul II.

Consiliul Local Murfatlar si Primaria Orasului Murfatlar pot organiza activitati sportive si competitii sportive **si pe stadionul cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** pe principiul "Sportul pentru toti"

Activitatile sportive si competitii sportive organizate sub autoritatea Consiliului Local Murfatlar si Primariei Orasului Murfatlar se vor desfasura in baza unor regulamente de organizare specifice aprobate potrivit legii.

In virtutea destinatiei a **stadionului cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** si a caracterului de utilitate publica al acestora se vor putea desfasura activitati sportive la initiativa unor grupuri de persoane interesate pentru practicarea sportului, a unor institutii publice, regii autonome, societati comerciale, etc. denumite in continuare solicitanti.

Punerea la dispozitie a **stadionului cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** solicitantilor se va face contra unei sume de bani acoperitoare a consumurilor materiale pe durata desfasurarii activitatilor sportive.

Folosirea **stadionului cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** de catre solicitanti se va face cu conditia programarii zilei si orei cu cel putin 48 ore inainte. Programarea se va face la responsabilul desemnat in fiecare zi intre orele 09,00 - 17,00. Solicitantii programati care nu se prezinta in ziua si ora stabilita vor fi reprogramati o singura data, suma achitata nu se mai returneaza.

La programare se va avea in vedere ca structurile sportive infiintate conform legii constituite in cluburi sau asociatii sportive pe raza orasului Murfatlar vor avea prioritate, accesul pe teren fiind gratuit. Cluburile si asociatiile sportive vor putea desfasura activitati sportive pe **stadionul cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** cu echipele de copii, juniori, seniori si old-boys.

Solicitantii definiti mai sus care vor desfasura activitati sportive pe **stadionul cu gazon sintetic din zona Aleea Margaritarelor FN** raspund individual de starea de sanatate, cel care solicita si obtine programarea semnand un angajament al carui model este prevazut in anexa 1, parte integranta a acestui regulament.

Pe timpul desfasurarii activitatilor sportive de catre solicitanti sunt interzise:

- accesul pe teren a persoanelor aflate sub influenta bauturilor alcoolice sau aflate in stare de ebrietate si a celor care detin asupra lor bauturi alcoolice;
- accesul pe suprafata de joc a persoanelor fara echipament sportiv;
- accesul pe teren cu obiecte contondente, substante iritante, paralizante,etc. arme albe si arme de foc;
- accesul pe teren a persoanelor insotite de animale de companie;
- degradarea obiectelor de inventar din dotarea terenului;
- fumatul si mestecatul gumei de mestecat;
- folosirea de cuvinte triviale, injurii, jigniri, etc.;

CAPITOLUL IV.

Dispozitii finale

Programarea se va face in functie de gradul de ocupare a terenului.

